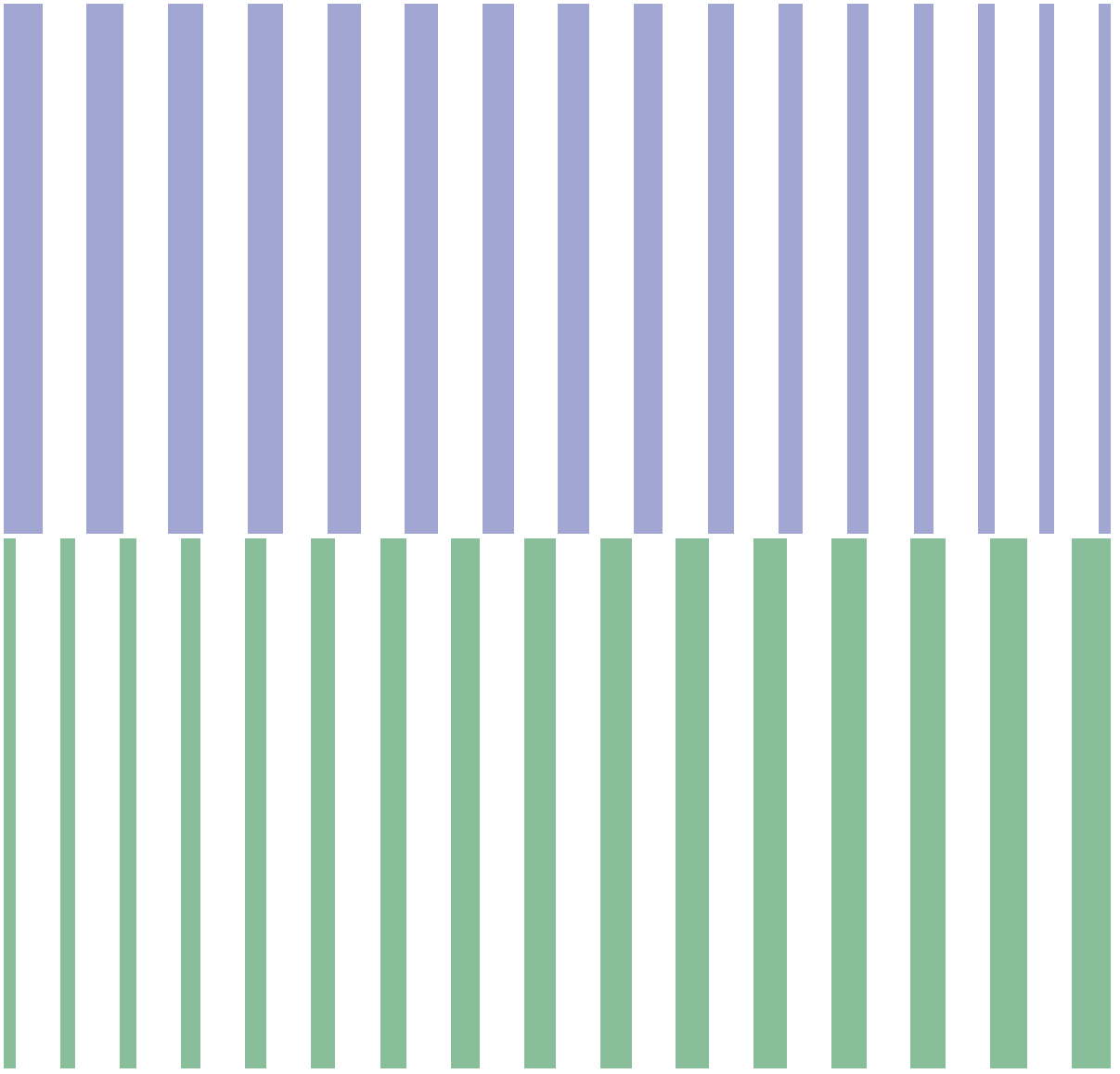
2024
알기 쉬운 성인지결산서 작성 매뉴얼

seoulwomen.or.kr



서울특별시 서울시여성가족재단

Contents

제1장

성인지결산제도의 이해

05 1. 성인지결산서 작성 매뉴얼 활용법
06 2. 성인지결산제도란?
07 3. 성인지결산서 작성 대상은?
08 4. 성인지예·결산제도 추진과정
09 5. 성별영향평가서와 성인지예·결산서의 연계 작성

제2장

성인지결산서 구성과 작성 방법

13 1. 성인지결산서의 구성
14 2. 성인지결산서 작성 지표
15 3. 각 지표별 작성 방법
22 4. 대상사업 유형별 작성 포인트

제3장

유형별 성인지결산서 작성사례

24 1. **여성을 대상으로 하는 사업** – 시립 십대여성건강센터 운영(일반회계)

28 2. **여성 수혜가 높은 사업** – 서울도서관 독서문화 프로그램 운영(일반회계)

32 3. **남성 수혜가 높은 사업** – 청년창업꿈터 운영(일반회계)

36 4. **자격기준에 의한 사업** – 저소득시민 부가급여 지원(일반회계)

40 5. **가구(세대)를 대상으로 하는 사업** – 희망의 집수리 사업(일반회계)

44 6. **행사성 사업** – 서울안전한마당(소방특별회계)

48 7. **새로 건축·건립하는 사업** – 서울로봇인공지능과학관 운영(일반회계)

53 8. **시설 유지보수 및 확충 사업** – 지하철역 화장실 확충(도시철도건설사업비특별회계)

57 9. **단체 및 기관 지원 사업** – 서울노동권익센터 운영(일반회계)

61 10. **기업 지원 사업** – 중소기업 단체 협력 강화(일반회계)

65 11. **정책 홍보 사업** – 서울 상징 홍보물 활용 마케팅(일반회계)

부록

70 성인지결산서 실무 FAQ

73 성인지결산서 작성 시 참고할 수 있는 누리집

74 참고문헌

제1장

성인지결산제도의 이해

1. 성인지결산서 작성 매뉴얼 활용법
2. 성인지결산제도란?
3. 성인지결산서 작성 대상은?
4. 성인지예·결산제도 추진과정
5. 성별영향평가서와 성인지예·결산서의 연계 작성

01. 성인지결산서 작성 매뉴얼 활용법

쉬운 구성

서울시여성가족재단은 성인지결산서 작성을 위해 <2024 성인지결산서 작성 매뉴얼>을 개발했습니다. 쉽게 따라 작성할 수 있도록 상세하게 만들었습니다. 천천히 따라오시기만 한다면 처음 작성하는 경우에도 무리 없이 가능합니다.

상세한 설명

우선 성인지결산제도에 대한 이해와 결산서가 어떻게 구성되어 있고 각 항목은 어떻게 작성하면 좋은지 상세한 Tip과 함께 설명했습니다. 특히 어려워하시는 <성평등 효과분석>과 <자체평가> 파트는 좀 더 촘촘하게 설명을 덧붙였습니다.

다양한 사례

성인지결산서 작성에 참고할 수 있도록 총 11개 유형의 사례를 선정했습니다. 담당 사업이 없더라도 유사한 성격의 사업을 찾아 참고하면 한결 수월하게 작성할 수 있습니다.

성인지예산서 매뉴얼과 연계

이전에 발간한 성인지예산서 작성 매뉴얼의 작성사례와 연계되는 사례가 많아 「알기 쉬운 성인지예산서 작성 매뉴얼」과 함께 참고하시면 더욱 도움이 될 겁니다.

통계 및 실적치

매뉴얼에 수록된 각종 통계와 실적치는 기존의 서울시 성인지예·결산서를 바탕으로 재구성하였기에 실제수치와 다를 수 있습니다.

02. 성인지결산제도란?



성인지결산제도

여성과 남성이 동등하게 예산의 수혜를 받고 예산이 성차별을 개선하는 방향으로 집행되었는지를 평가하여 다음연도 예산편성에 반영하는 제도



성인지결산서

- 여성과 남성이 동등하게 예산의 수혜를 받고 예산이 성차별을 개선하는 방향으로 집행되었는지를 평가하는 보고서(지방회계법 제18조)
- 집행실적, 성평등 효과분석 및 평가 등의 내용을 포함(지방회계법 시행령 제15조)



성인지결산서 작성 의의

성인지결산서 작성을 통해 성인지예산서 작성 대상사업이 성불평등을 개선하는 방향으로 집행되었는지 확인하고, 예산집행에 대한 성인지적 평가 결과를 향후 예산편성 및 집행에 반영

출처: 여성가족부(2023), 2023 회계연도 성인지결산서 작성 매뉴얼

03. 성인지결산서 작성 대상은?

어떤 사업이 성인지결산서 작성 대상인가요?

해당 연도의 성인지예산서에 포함된 사업이 성인지결산서 작성 대상 사업입니다. (2024회계연도 성인지예산서에 포함된 사업이라면, 2024년도 성인지결산서 작성 대상 사업입니다.)

성인지예산서 작성기준은 행정안전부에서 마련하고 『지방자치 단체 예산편성 기준』과 함께 통보하고 있습니다. 이 작성기준에 성인지예산 대상사업 기준이 포함되어 있습니다.

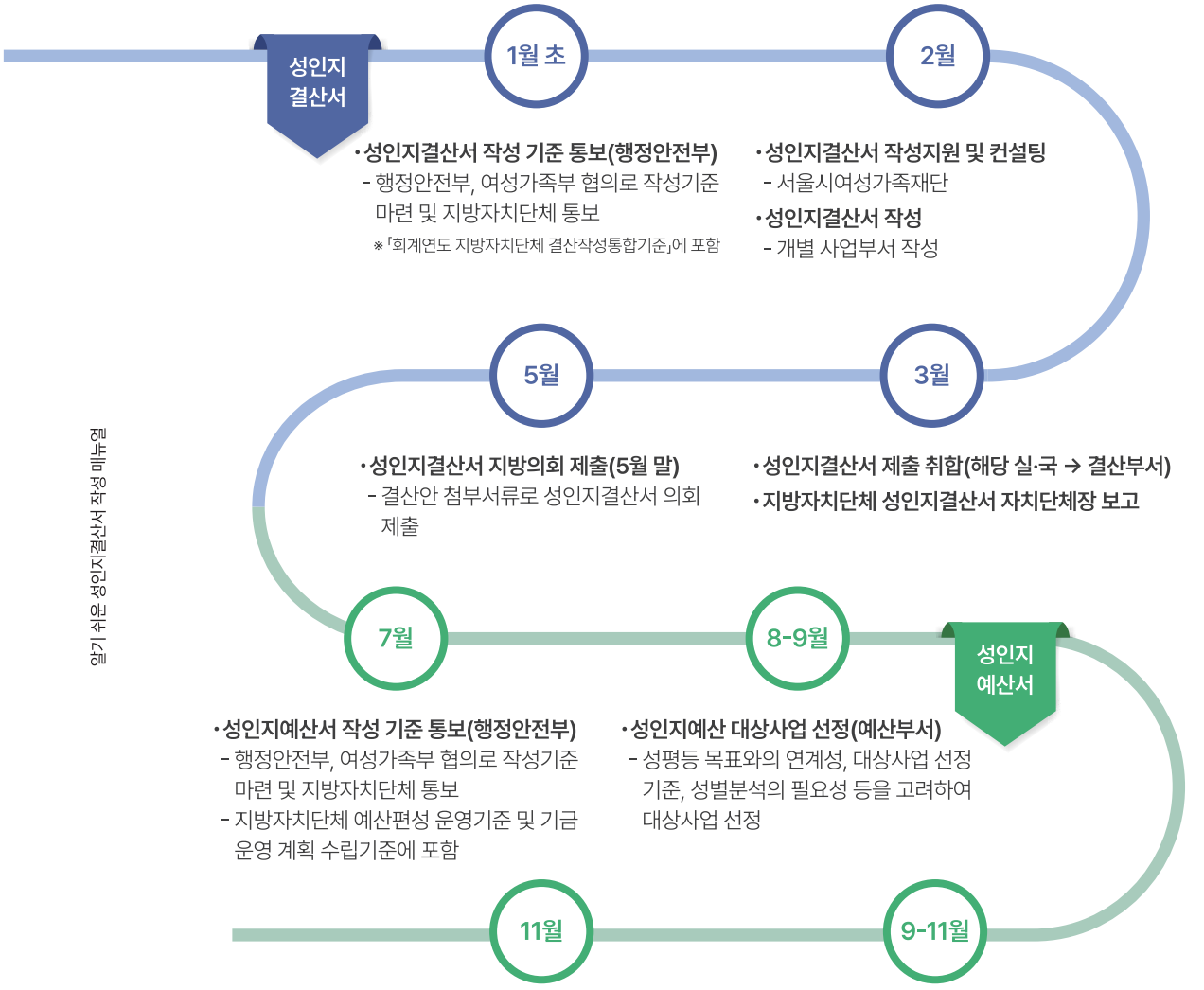
- 성인지예산 대상사업은 크게 양성평등정책 기본계획 추진사업, 성별영향평가사업, 자치단체가 별도로 추진하는 사업(자치단체 특화사업, 기타사업)에 해당하는 경우 작성대상이 됩니다.
- 일반회계, 기타 특별회계, 기금회계 모두 대상 회계가 되고, 세부사업을 기준으로 작성합니다.

그렇다면 어떤 사업이 성인지예산서 작성 대상 사업이 되나요?

지방자치단체 성인지예산은 2011년 3월 지방재정법이 개정·공포되고, 2013년부터 작성 근거 조항이 마련되었습니다. 그에 따라 모든 지방자치단체는 예산안을 편성할 때 반드시 성인지 예산서를 부속서류로 첨부해야 합니다.

04. 성인지예·결산 제도 추진 과정

성인지예·결산 월별 추진 과정을 안내해 드립니다.



1월 초

- **성인지결산서 작성 기준 통보(행정안전부)**
  - 행정안전부, 여성가족부 협의로 작성기준 마련 및 지방자치단체 통보
  - ※「회계연도 지방자치단체 결산작성통합기준」에 포함

2월

- **성인지결산서 작성지원 및 컨설팅**
  - 서울시여성가족재단
- **성인지결산서 작성**
  - 개별 사업부서 작성

3월

- **성인지결산서 제출 취합(해당 실·국 → 결산부서)**
- **지방자치단체 성인지결산서 자치단체장 보고**

5월

- **성인지결산서 지방의회 제출(5월 말)**
  - 결산안 첨부서류로 성인지결산서 의회 제출

7월

- **성인지예산서 작성 기준 통보(행정안전부)**
  - 행정안전부, 여성가족부 협의로 작성기준 마련 및 지방자치단체 통보
  - 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금 운영 계획 수립기준에 포함

8-9월

- **성인지예산 대상사업 선정(예산부서)**
  - 성평등 목표와의 연계성, 대상사업 선정 기준, 성별분석의 필요성 등을 고려하여 대상사업 선정

9-11월

- **성인지예산서 작성지원 및 컨설팅**
  - 서울시여성가족재단
- **성인지예산서 작성**
  - 개별 사업부서 작성

11월

- **성인지예산서 취합 후 제출(해당 실·국 →예산부서)**
  - 해당 실·국에서는 부서별 성인지예산서를 취합하여 예산부서에 제출
- **지방자치단체 성인지예산서 검토 및 확정(예산부서)**
- **성인지예산서 지방의회 제출**
  - 예산안 첨부서류로 성인지예산서 의회 제출

※ 모든 작성 과정은 e-호조시스템을 통해 진행됩니다.
※ 출처: 행정안전부, 지방자치단체 결산 통합기준(2024.1.22.시행)

05. 성별영향평가서와 성인지예·결산서의 연계 작성

성별영향평가-성인지예·결산제도 연계란?

「성별영향평가법」 제9조제2항에 의거하여 성별영향평가 결과를 성인지예산서 및 성인지 기금운용계획서 작성에 반영하도록 연계되어 있습니다.

> 국가와 지방자치단체는 성별영향평가의 결과를 「국가재정법」 및 「지방재정법」에 따른 성인지예산서 및 성인지 기금운영계획서의 작성에 반영하여야 한다(「성별영향평가법」 제9조제2항)

성별영향평가서-성인지예·결산서 연계도

연도	20XX-2년		20XX-1년	20XX년
연계내용	성별영향 평가서 작성	성인지예산서 작성	사업 수행	성인지결산서 작성
	- 정책환경의 성별 특성 분석 - 성평등을 위한 조치사항 도출	- 사업의 성과 목표 설정	- 전년도에 도출한 성평등을 위한 조치사항 이행 - 성평등을 위한 조치사항에 대한 이행점검 및 성과목표 달성을 위한 사업관리	- 성과목표 달성 현황 작성 - 자체평가 및 향후 개선사항 도출 - 향후 개선사항을 해당 사업의 차년도 성별영향평가서, 성인지예산서에 반영

성별영향평가서와 성인지예·결산서 사업별 설명자료의 주요 연계 항목

성별영향평가서	성인지예산서	성인지결산서
I. 사업개요 1. 사업목적 2. 주요사업내용 3. 예산현황 4. 성인지예산서의 성과 지표 현황	**사업개요** - 사업목적 - 사업기간 - 추진근거 - 예산액 - 사업내용 - 대상사업 유형 **소요재원**	**사업개요** - 사업목적 - 사업내용 - 대상사업 유형 **집행실적** - 예산현액 대비 집행 실적(지출액) 분석
II. 정책 환경의 성별 특성 분석 1. 성별에 따른 사회문화적·경제적·신체적 차이 2. 사업수혜 및 예산 배분에서의 성별 차이	**성별 수혜분석** - 사업대상자 - 사업수혜자 - 예산구분 **성별격차 원인 분석**	**성평등 효과분석** - 사업대상자 - 사업수혜자 - 예산현액 및 지출액 **자체평가** - 결과에 대한 원인 - 향후 개선사항
III. 성평등을 위한 조치사항 1. 법령(지침 포함) 반영 계획 2. 예산 반영 계획 3. 사업내용·수행방식 등 반영 계획	**성과목표** **성평등 기대 효과**	**성과목표 달성현황** **자체평가** - 결과에 대한 원인 - 향후 개선사항

출처: 서울시여성가족재단(2023), 알기 쉬운 성인지예산서 작성 매뉴얼(개정판)

성별영향평가서-성인지예·결산서 연계 작성 방법

성과목표 달성현황

- 성별영향평가서의 성인지예산서 상 성과지표 현황
- 성인지예산서의 성과지표 및 목표치

↓

성인지결산서의 성과목표 달성현황과 일치하도록 작성

자체평가

- 성별영향평가서의 정책환경에 대한 성별 특성 분석
- 성인지예산서의 성별격차 원인분석 및 성평등 기대효과

↓

성인지결산서의 자체평가 작성 시 참고

성평등 효과분석

- 성별영향평가서의 사업수혜 및 예산 배분에서의 성별 차이
- 성인지예산서의 성별 수혜분석

↓

성인지결산서의 성평등 효과분석에 작성된 연도별 통계 수치와 출처가 모두 일치 하도록 작성

※ 단, 성인지예산서의 수혜자 추정치와 성인지결산서의 수혜자 수치는 달라질 수 있음

제2장

성인지결산서 구성과 작성 방법

1. 성인지결산서의 구성
2. 성인지결산서 작성 지표
3. 각 지표별 작성 방법
4. 대상사업 유형별 작성 포인트

01. 성인지결산서의 구성

작성 부서	작성항목
자치단체 결산부서	1. 성평등 목표 2. 성인지예산 집행결과 3. 성과목표 달성현황 4. 성인지결산의 개요 및 분야별 규모 ▢ 사업별 총괄표 ▢ 기능별 총괄표 ▢ 조직별 총괄표
실·국	5. 실·국별 성인지결산서 ▢ 성인지예산 집행결과 ▢ 총괄표 ▢ 사업별 총괄표
실·과	6. 부서별 성인지결산서 ① 사업 총괄표 ▢ 성인지예산 집행결과 ▢ 총괄표 ▢ 사업별 총괄표 ② 사업별 설명자료 ※ 사업담당자는 주로 이 항목을 작성함 ▢ 사업개요 ▢ 집행실적 ▢ 성과목표 달성현황 ▢ 성평등 효과분석 ▢ 자체평가

*출처: 행정안전부, 지방자치단체 결산 통합기준(2024.1.22.시행)

02. 성인지결산서 작성 지표

구분	세부 내용			작성 방법 페이지
사업개요	• 사업 목적 및 사업 내용은 전년도 성인지예산서와 동일하게 작성			p.16
대상사업 유형	양성평등정책 기본계획 추진사업		• 제3차 양성평등정책 기본계획('23~'27)에 따른 연도별 지방자치단체 시행계획 추진사업 • 자치단체에서 자체적으로 수립한 양성평등정책관련 기본계획에 포함된 사업, 그 밖에 여성을 주대상으로 하며 여성의 사회참여확대 및 권익증진 등을 도모하거나 여성의 돌봄부담 등 가족내 성불평등을 개선할 수 있는 사업	p.24
	성별영향평가 사업		• 성별영향평가법에 따른 전년도 성별영향평가 대상 예산사업	p.40,44
	자치단체가 별도로 추진하는 사업	자치단체 특화사업	• 자치단체장의 공약사업 및 주력사업	p.32, 36, 48, 61
		기타사업	• 이전 성영향평가사업, 양성평등, 성별, 특화사업에 해당하지 않지만 재원배분을 통해 양성평등 실현에 기여하거나 기여할 것으로 기대되는 사업	p.28, 53, 57,65
집행실적	• 세출예산현액, 지출액, 이월액, 불용액을 명시하고 이에 대한 집행실적을 기술 ※ e호조 시스템에서 자동 입력, 해당 없는 재원은 삭제 가능함			p.16
성과목표 달성현황	• 최근 2개년의 성과목표(지표), 목표치, 실적치, 통계출처 기술 ※ 성과지표는 해당 회계연도 **성인지예산서의 성과지표와 동일하게 작성**			p.17
성평등 효과분석	• 사업실적자료와 각종 통계자료(통계청, 지역통계연보 등)를 활용하여 사업대상자, 사업수혜자, 예산현액 및 지출액 기술 ※ 사업실적자료 및 각종 통계자료 활용 시 **반드시 통계출처 명시** ※ 사업대상자 및 수혜자 범위는 **성인지예산서와 동일**하게 작성 ※ 예산현액은 사업대상자의 성별비율, 지출액은 사업수혜자의 성별비율 적용			p.18
자체평가	• 집행실적 및 성과목표 달성현황, 성평등 효과분석을 종합적으로 고려하여 결과에 대한 원인, 향후 개선사항 등을 기술			p.20

*출처: 행정안전부, 지방자치단체 결산 통합기준(2024.1.22.시행)
행정안전부(2024), 2025년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준

03. 각 지표별 작성 방법

차세대 e호조 메뉴 > 결산관리 > 예산편성 > 성인지결산자료관리 > 사업별결산현황관리



※ 위의 예산, 지출액은 임의의 수치임

1) 성인지결산서 사업 조회

e호조 시스템 입력 방법

1 세부사업을 조회하기 위해 필요한 조회조건을 입력

2 [조회] 버튼을 클릭

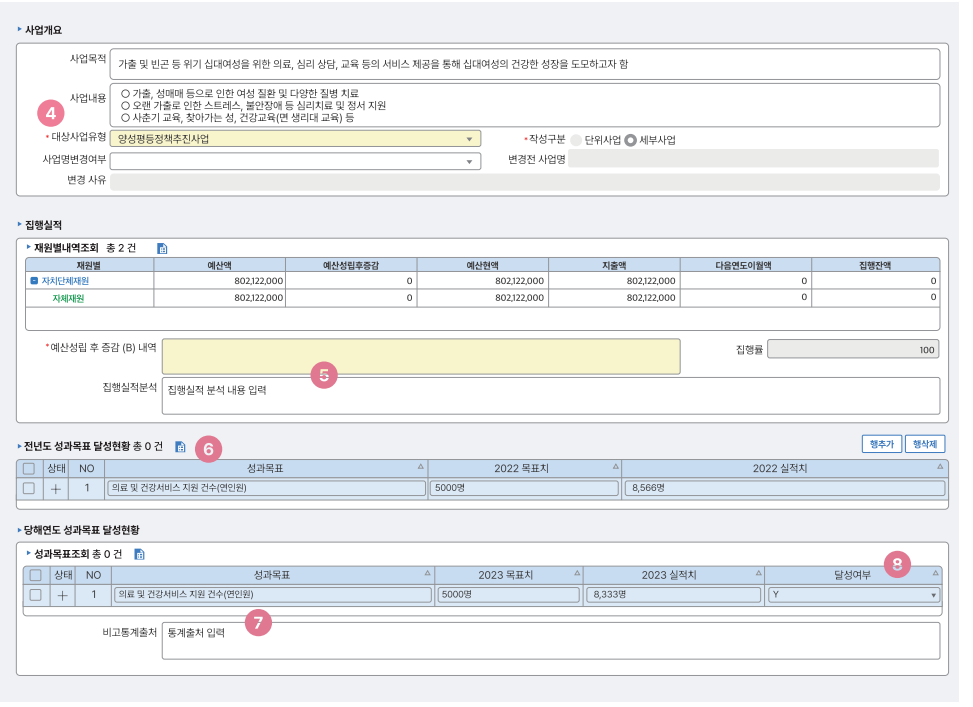
- ⓒ 예산액 = 본예산액 + 추경예산액(간주포함)
- ⓒ 성립후증감액 = 전년도이월액(명시, 사고, 계속비) + 예산변경액(이용, 전용, 변경사용) + 예비비 + 수입대체경비
- ⓒ 예산현액 = 예산액 + 성립 후 증감액
- ⓒ 다음연도 이월액: 명시/사고/계속비 이월 확정된 금액
- ⓒ 집행잔액: 예산현액- 지출액 - 다음연도 이월액

3 결산현황을 등록할 성인지 대상사업 클릭

- 성인지 여부가 "○"인 사업만 선택해 등록

2) 사업개요 작성 방법

e호조 시스템 입력 방법



4 "사업개요" 영역의 정보를 확인 및 수정

- 사업개요는 성인지예산서에 입력된 내역을 가져오며 필요 시 수정할 수 있음
- 성인지예산서와 달리 사업명이 변경된 경우: "변경됨"으로 자동 설정되며 변경 전 사업명과 변경사유를 기재

5 "집행실적" 영역의 정보를 확인 및 수정

- 예산결정 후 증감액 내역이 있으면 입력
- 집행실적분석은 다음연도 이월사유 및 불용사유 등을 명시하고 이에 대한 집행실적을 기술

  (집행률 = (지출액/세출예산현액) * 100)

6 전년도 성과목표 달성현황 입력

- 전년도 성과목표 달성현황은 성인지결산서에서 가져와서 표시되고, 사업이 변경되어 가져오지 못할 경우에는 직접 목표치/실적치 입력
- 성과목표는 최근 2개년의 성과목표(지표), 목표치, 실적치, 통계출처 기술

7 당해연도 성과목표 달성현황 입력

- 당해연도 성과목표 달성현황은 성인지예산서에서 목표치를 가져와서 표시되고 실적치와 달성여부를 입력
- 20XX년도 실적치는 실적이 확정되지 않은 경우 잠정치를 기재하고 수치 옆에 "잠정"을 명시

8 성과목표 달성여부 확인

- 성과목표 달성 시 Y, 미달성 시 N 입력

지표별 작성 방법

성과목표 달성현황 작성 방법

※참고사항: 성과목표 달성현황 작성 시 성인지예·결산서 참고

- 성과목표 달성현황 실적치는 사업 결과보고서 및 최종실적보고 등을 통해 작성
- 단, 전년도 성인지결산서와 대조하여 전년도 목표치 및 실적치 확인
- 당해연도 성과목표 달성현황 작성 시 성인지예산서 목표치 확인

① 전년도 성과목표 달성현황

- 전년도 성과목표 달성현황은 전년도 성인지결산서에서 자동으로 가져와 표시됨
- 사업 변경 등으로 자동 표시되지 않는 경우 **직접 목표치/실적치 입력**함

  (**※전년도 성인지결산서와 동일하게 작성**)

② 당해연도 성과목표 달성현황

- 당해연도 성과목표 달성현황은 성인지예산서에서 목표치를 가져와서 표시되고 **실적치와 달성여부를 입력**함(**※당해연도 성인지예산서와 동일하게 작성**)
- 성과목표와 목표치를 임의로 변경하지 않음

  ※ 성과목표 변경이 필요할 경우

  · 성인지결산서 작성 단계에서는 당해연도 성인지예산서와 동일 성과목표 작성

  · 성인지결산서의 <자체평가-향후 개선사항>에 현재 성과목표 변경이 필요한 사유 기술

  · 위와 같이 작성한 내용을 근거로 차년도 성인지예산서 작성단계에서 성과목표 변경

- 당해연도 실적치는 실적이 확정되지 않은 경우 잠정치를 기재하고 수치 옆에 "잠정"을 명시
- 실적치 작성 시 단위를 함께 작성(예: 'O명', '**%' 등)

③ 통계출처 작성

- 해당 항목에는 전년도 및 당해연도 실적에 대한 출처 작성

3) 성평등 효과분석 작성 방법

e호조 시스템 입력 방법

▸ 성평등효과분석 9

▸ 사업대상자 (단위: 명 , %)

구분	2021년	2022년	2023년
계	380,581 명	367,346 명	357,865 명
여성(비율)	380,581 명 / 100.00(%)	367,346 명 / 100.00(%)	357,865 명 / 100.00(%)
남성(비율)	0 명 / 0.00(%)	0 명 / 0.00(%)	0 명 / 0.00(%)
비고 통계출처 및 사업대상자			

· 사업대상자가 없는 경우에도 반드시 0을 입력해주시기 바랍니다.

▸ 사업수혜자 (단위: 명 , %)

구분	2021년	2022년	2023년
계	12,904 명	8,566 명	8,333 명
여성(비율)	12,904 명 / 100.00(%)	8,566 명 / 100.00(%)	8,333 명 / 100.00(%)
남성(비율)	0 명 / 0.00(%)	0 명 / 0.00(%)	0 명 / 0.00(%)
비고 통계출처 및 사업수혜자	시립 십대여성건강센터 의료 및 건강서비스 지원건수(2023년 십대여성건강센터 결과보고서, 12.31. 기준)		

· 사업수혜자가 없는 경우에도 반드시 0을 입력해주시기 바랍니다.

▸ 예산현액 지출액 조회 (단위: 원)

구분		2021년	2022년	2023년
예산현액	계	742,737,000 원	789,822,000 원	802,122,000 원
	여성(비율)	742,737,000 원	789,822,000 원	802,122,000 원
	남성(비율)	0 원	0 원	0 원
지출액	계	742,737,000 원	783,297,000 원	802,122,000 원
	여성(비율)	742,737,000 원	783,297,000 원	802,122,000 원
	남성(비율)	0 원	0 원	0 원

9 성평등효과분석 항목을 확인하고 입력

사업대상자

✓ 20XX-2년, 20XX-1년은 20XX년도 성인지예산서에 입력한 내용을 가져오며 20XX년은 직접 입력

사업수혜자

✓ 20XX-2년, 20XX-1년은 20XX년도 성인지예산서에 입력한 내용을 가져오며 20XX년은 직접 입력

✓ 사업실적자료 및 각종 통계자료 활용 시 **통계출처 반드시 표기**

✓ 사업대상자 및 수혜자 범위는 **성인지예산서와 동일**하게 작성

✓ 예산현액은 사업대상자의 성별비율, 지출액은 사업수혜자의 성별비율 적용

지표별 작성 방법

※참고사항: 사업대상자 및 사업수혜자 수치는 각 연도 사업 최종 실적 작성

- 각 연도별 사업대상자 및 사업수혜자 수치가 해당연도 사업 최종 실적이거나 연말을 기준으로 한 통계치인지 확인
- 연말 기준 통계치, 혹은 사업 최종 실적이 부재한 경우, 중간치, 잠정치 등 기입할 수 있는 수치를 기입한 후 이에 대한 사유를 '비고통계출처'에 작성

① 사업대상자

- 20XX-2년, 20XX-1년은 20XX년도 성인지예산서에 입력한 내용이 자동 기입, **20XX년 대상자는 직접 입력(단위는 '명(%)')**
- 사업대상자 범위는 해당사업의 모집단으로 설정, 모집단이 서울시민 전체를 아우른다면 서울시민 통계를 작성(**※불특정다수 작성 지양**)
- 비고통계출처 및 사업대상자 항목에는 사업대상자 통계의 출처와 설명 기재

※ 사업대상자와 일치하는 통계 부재 시 대상자를 포괄할 수 있는 통계를 활용하고, 해당 통계에 대한 설명을 비고에 작성

※ 사업대상자 범위가 성인지예산서와 다른 경우 그 사유를 비고에 작성

② 사업수혜자

- 20XX-2년, 20XX-1년은 20XX년도 성인지예산서에 입력한 내용이 자동 기입, **20XX년 수혜자는 직접 입력(단위는 '명(%)')**
- 사업수혜자 범위는 해당사업을 통해 지원을 받거나, 참여한 실제 인원의 총계와 성별 인원을 작성
- 비고통계출처 및 사업수혜자 항목은 사업수혜자 통계의 출처와 설명 기재

※ 신규 사업이거나 성인지예산 신규 작성 사업으로 성별통계가 없는 경우 '0'으로 작성하되 그 사유를 비고란에 작성

※ 사업수혜자 범위가 성인지예산서와 다른 경우 그 사유를 비고에 작성

③ 예산현액 지출액

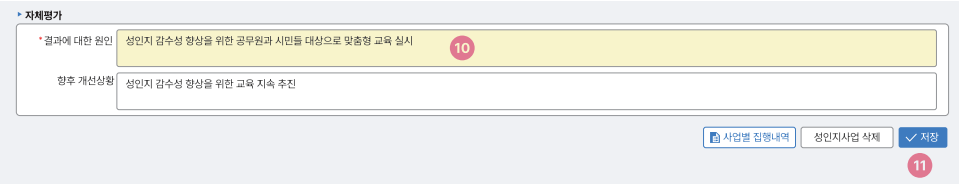
- 예산현액은 사업대상자 여성/남성 비율에 따라 자동 표기
- 지출액은 사업수혜자 여성/남성 비율에 따라서 자동 표기

※참고사항: 성별에 따라 예산액 구분 편성 및 집행액 구분이 가능한 경우

- 여성, 남성을 구분하여 예산을 편성하였거나, 예산집행 시 성별을 구분하여 지출하였다면 그에 따라 성별 비율 작성

4) 자체평가 작성 방법

e호조 시스템 입력 방법



⑩ 결과에 대한 원인과 향후 개선사항 입력

- ⓥ 결과에 대한 원인: 성평등 효과분석을 통해 연도별 변화를 확인하고, 그 결과의 원인을 사업담당자의 관점에서 분석
- ⓥ 향후 개선사항: 향후 사업의 성과목표 달성과 성별 격차 개선을 위해 어떤 방향으로 노력할 것인지에 대한 계획을 기술

⑪ [저장] 버튼 클릭

지표별 작성 방법

① 자체평가-결과에 대한 원인 작성 방법

- 사업의 3개년 추진 실적과 성과목표 달성 현황을 토대로 결과값이 도출된 경위에 대하여 작성
  - · 성인지예산 성평등 목표에 사업이 미칠 수 있는 영향과 의의
  - · 성과목표 수립의 근거
  - · 성과목표 달성을 위한 사업관리 사항
- 당해연도 성인지예산서에서 분석한 내용과 연계하여 작성할 수 있음
- 아래 내용을 <결과에 대한 원인>에 기술

1. 정책 환경의 성별 특성 분석

ⓥ 사업과 관련이 있는 정책 환경의 성별 특성을 분석하여 작성함. 본 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별 차이(수요, 요구도, 성별고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성

2. 성별격차 원인분석

ⓥ 실제 사업의 수행 과정에서 나타나는 성별 격차와 그 원인에 대하여 작성함

❶ 사업 대상자·수혜자·신청자의 인구사회학적 특성(성별, 연령, 소득, 학력 등)에 따른 참여·이용 현황
❷ 수혜자의 참여 동기·유인 경로·수료(졸업)·중도 이탈·저해요인과 같은 참여·이용 현황
❸ 성과목표 달성의 필요성
❹ 성과목표 달성 현황
❺ 성과목표 달성을 위해 투여된 예산, 담당자의 노력, 신규 프로그램 개발 등

② 자체평가-향후 개선사항 작성 방법

- <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로, 본 사업에서 향후 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 대상 특화 대응, 신규 성과목표 수립 및 관리 등에 대하여 구체적으로 기술
- 당해연도 성인지예산서의 <성별격차 원인분석> 및 <성평등 기대효과>에 작성된 내용을 참조하여 현재 추진되고 있는 사업의 성과목표 달성 노력을 작성할 수 있음

참고자료: 행정안전부(2023), e호조+ 지방재정관리시스템 사업부서 결산담당자 매뉴얼

04. 대상사업 유형별 작성 포인트

사업 유형		사업유형별 특징	작성사례
양성평등정책 기본계획 추진사업		• 양성평등정책 추진 사업의 경우, 해당 사업의 예산액 전체와 실적 총량이 곧 성평등 효과를 나타내는 것으로 볼 수 와있음 • 따라서 예산액이 수요를 충분히 뒷받침하고 있는지 또는 실적이 꾸준히 증가하고 있는지를 살펴보는 것이 중요함	시립 십대여성 건강센터 운영 (p.24)
성별영향 평가사업		• 성별영향평가 사업은 성별영향평가서에 작성한 정책환경 성별 특성, 성별 수혜분석, 성별격차 원인 분석 내용을 참조하여 성과목표 미달성 원인 작성 • 특히 성평등 조치사항이 사업에 잘 반영되었는지, 사업에 반영되지 않은 조치사항은 무엇이고 그 원인은 무엇인지를 파악하여 향후 개선방안을 작성함	희망의 집수리 사업 (p.40) 서울안전한마당 (p.44)
자치 단체가 별도로 추진 하는 사업	자치 단체 특화 사업	• 자치단체특화사업 및 기타사업은 성인지예산서의 '성별 격차 원인 분석' 및 이전 회계연도 성인지결산서 항목에 작성된 내용을 바탕으로 성평등 성과목표 설정 배경을 이해할 수 있으며 자체평가 작성 시 이를 참조	청년창업꿈터 운영 (p.32) 저소득시민 부가급여 지원 (p.36) 서울로봇인공 지능과학관 운영 (p.48) 중소기업 단체 협력 강화 (p.61)
	기타 사업	• 기타사업은 이전에 어떤 유형의 사업으로 성인지예·결산서 작성 대상이 되었는지를 먼저 확인할 필요가 있음 • 이전 유형(양성평등사업/성별영향평가사업/자치단체 특화사업)을 확인하여 유형별 체크포인트 참조	서울도서관 독서문화 프로그램 운영 (p.28) 지하철역 화장실 확충 (p.53) 서울노동권익센터 운영 (p.57) 서울 상징물 활용 도시 홍보 (p.65)

제3장

성인지결산서 유형별 작성 사례

1. 여성을 대상으로 하는 사업
2. 여성 수혜가 높은 사업
3. 남성 수혜가 높은 사업
4. 자격기준에 의한 사업
5. 가구(세대)를 대상으로 하는 사업
6. 행사성 사업
7. 새로 건축·건립하는 사업
8. 시설 유지보수 및 확충 사업
9. 단체 및 기관 지원 사업
10. 기업 지원 사업
11. 정책 홍보 사업

01. 여성을 대상으로 하는 사업

작성예시

시립 십대여성건강센터 운영(일반회계)

□ 사업개요

○ 사업목적 :
- 가출 및 빈곤 등 위기 십대 여성을 위한 의료, 심리상담, 교육 등의 서비스 제공을 통해 십대 여성의 건강한 성장을 도모하고자 함

○ 사업내용 :
- 가출, 성매매 등으로 인한 여성 질환 및 다양한 질병 치료
- 오랜 가출로 인한 스트레스, 불안장애 등 심리치료 및 정서 지원
- 사춘기 교육, 찾아가는 성, 건강교육(면 생리대 교육) 등
- 식사, 생필품 지원 등 취약계층 십대 여성을 위한 기초 생활지원 서비스 등

○ 대상사업 유형 :

이전 "양성평등정책추진사업"에 해당하는 사례

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
			○

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

□ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	818,000,000	0	818,000,000	813,910,000	0	4,090,000
자치단체재원	818,000,000	0	818,000,000	813,910,000	0	4,090,000
자체재원	818,000,000	0	818,000,000	813,910,000	0	4,090,000

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 99.50%
- 집행실적 분석 : 계약심사 결과 예산 일부가 조정되어 집행잔액(4,090천원) 발생

체크포인트

□ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

□ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성
» 비목별 집행실적에 대한 구체적 기술과 성과목표 달성을 위해 투여된 예산에 대하여 작성
  ┌ 집행잔액 미발생: 프로그램 횟수 및 참여인원 충족 등으로 100% 달성 사유 작성
  └ 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 100% 미달성 사유 작성
» 이 사업은 '기타사업' 유형에 해당하지만 이전 연도까지 양성평등정책추진사업에 포함되었으며 여성만을 대상으로 하는 사업으로 국가 성평등 목표(성인지적 건강권)와 직접적인 관련이 있음
» 성평등과 직접적인 관련성이 있는 사업은 지출액 전체를 성평등을 위해 쓰인 예산액으로 간주할 수 있음. 따라서 집행실적 분석에서 당초 목적과 계획대로 예산이 집행되었는지, 예산이 해당 사업의 필요에 맞게 충분히 편성되었는지 등을 함께 기술할 필요 있음
» 집행 잔액이 있을 경우에는 잔액이 발생한 항목과 그 사유를 구체적으로 작성

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	의료 및 건강서비스 지원 인원	5,000명	8,333명
2024	의료 및 건강서비스 지원 인원	9,600명	9,566명

※ 서비스 이용자 누적 인원(출처: 2023년 및 2024년 서울시립십대여성건강센터 실적 보고서, 서울시립십대여성건강센터, 각 연도 12월 기준)

체크포인트

☐ 2개년도 성과목표 달성현황 기재
» 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
» 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
» 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ 2개년도 통계출처 반드시 기재
» 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ 목표치와 실적치 단위 병기
» %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ 특이사항 확인
» 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	365,654	360,553	357,633
여성(비율)	365,654(100.0%)	360,553(100.0%)	357,633(100.0%)
남성(비율)	0(0%)	0(0%)	0(0%)

※ 10~19세 여성 연앙인구, 10~19세 여성 주민등록인구(출처: 「인구동향조사(연앙인구)」, 통계청, 2022~2023년 각 연도 기준, 「주민등록인구현황」, 행정안전부, 2024년 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	8,566	8,333	9,566
여성(비율)	8,566(100.0%)	8,333(100.0%)	9,566(100.0%)
남성(비율)	0(0%)	0(0%)	0(0%)

※ 십대여성건강센터 이용자 누적 인원(출처: 2022~2024년 서울시립십대여성건강센터 실적 보고서, 서울시립십대여건강센터, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	790,000,000	802,122,000	818,000,000
	여성(비율)	790,000,000(100.0%)	802,122,000(100.0%)	818,000,000(100.0%)
	남성(비율)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
지출액	계	783,285,000	802,122,000	813,910,000
	여성(비율)	783,285,000(100.0%)	802,122,000(100.0%)	813,910,000(100.0%)
	남성(비율)	0(0%)	0(0%)	0(0%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

» 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

» 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

» 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **여성을 대상으로 하는 사업의 특수성**

» 양성평등정책추진사업의 경우, 해당 사업의 예산액 전체와 실적 총량이 곧 성평등 효과를 나타내는 것으로 볼 수 있음. 따라서, 예산액이 수요를 충분히 뒷받침하고 있는지 또는 실적이 꾸준히 증가하고 있는지를 살펴보는 것이 중요함

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

» 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 이 사업은 가출, 빈곤 등 위기 십대여성을 위한 의료, 심리상담, 교육 등의 서비스 제공을 통해 십대 여성의 성건강 및 생식건강을 지원하는 여성 수혜율 100% 사업에 해당함
- 2024년에는 양성평등정책 추진사업에 포함되지 않았지만 이전 연도까지 양성평등사업에 포함되어 있었으며 십대 여성의 성인지적 건강권 보장이라는 양성평등 목표에 부합하는 사업임
- 이 사업은 최근 3년 동안 예산액이 소폭이지만 꾸준히 증가하였고 사업 실적 인원도 대체로 증가하였으나 2024년 실적은 목표 인원 9,600명에 약간 못 미친 9,566명임
- 실적 인원의 증가폭은 전년 대비 15%(1,233명)에 달했으며 이는 십대 여성들을 대상으로 홍보를 다양화한 결과로 볼 수 있음. 다만, 사업 홍보 시 가출, 성매매 및 성폭력 피해 등 위기 여성들을 지원한다는 점이 부각되면서 서비스 이용자의 범위가 축소된 측면이 있었다고 판단됨
- 디지털 환경 등으로 인해 십대여성이 위기상황에 더 자주 노출되거나 디지털성범죄 등의 여성폭력 피해경험이 늘어나고 있는 것은 아닌지 검토한 후, 이와 같은 정책환경을 원인으로 작성할 수 있음. 다만, 이와 같이 작성할 때에는 관련 통계지표 등을 활용

○ 향후 개선사항 :

- 십대 여성들의 다양한 욕구를 파악하여 서비스를 다각화하고 홍보를 강화하여 서비스 접근성을 높이겠음
- 지역사회와의 협력 및 파트너십 강화를 통해 센터 프로그램과 서비스 이용자를 확대하겠음
- 십대 여성의 성건강과 생식건강은 이후 여성의 생애주기 전반에 중요한 영향을 미치므로 성매매/성폭력 피해자뿐 아니라 저소득 취약계층 가정의 십대 여성들에게 필요한 서비스를 폭넓게 제공하겠음

체크포인트

□ 여성을 대상으로 하는 사업의 특수성

» 양성평등정책추진사업은 해당 사업계획서 상의 사업 필요성과 추진 배경 등이 곧 정책환경의 성별 특성에 해당함

» 여성을 대상으로 하는 사업은 대부분 양성평등에 직접적으로 기여하는 사업이므로 단순히 성과목표 달성 여부만 분석할 것이 아니라 예산 및 실적의 증감 추이와 해당 사업의 수요 분석 등을 자체평가 항목에서 다룰 수 있음

» 예컨대, 실적이 지속적으로 증가하고 있다면 예산도 함께 증가하고 있는지, 수요 대비 현재의 예산 규모가 적정한지, 증액 필요성은 없는지, 만일 예산이나 실적이 감소했다면 그 원인이 무엇인지 등에 대한 분석이 함께 이루어질 필요 있음

» 이 유형의 사업은 향후 개선사항을 작성할 때 해당 사업의 중장기 계획과 연계하여 작성할 수 있음

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성 » 양성평등정책 추진 사업의 경우, 사업 실적에 대한 자체 평가와 함께 예산액 증감 현황에 대한 분석, 예산 편성의 적절성(증액 필요성 등)에 대한 기술이 필요할 수 있음. 만일 수요 대비 충분한 지원이 이루어지지 않고 있다고 판단될 경우 성평등 성과 분석 결과를 토대로 다음 회계연도 예산 편성에 대한 의견 작성

02. 여성 수혜가 높은 사업

작성예시

서울도서관 독서문화 프로그램 운영 사업(일반회계)

□ 사업개요

○ 사업목적 :
- 서울시민의 독서문화 활성화 및 지식문화도시 서울 구현
- 정보소외계층의 독서 프로그램을 통한 지식 및 정보 습득과 정서 함양

○ 사업내용 :
- 디지털 사회혁신 프로젝트 및 디지털 리터러시 강화 프로그램 기획 운영
- 독서 활성화를 위한 독서 프로그램 및 서울도서관 특성화 자료실 독서문화 프로그램 운영
- 어르신, 장애인 등 독서 소외계층 대상 독서프로그램 운영
- 독서문화 진흥을 위한 저자 강연회 등 다양한 프로그램 운영

○ 대상사업 유형 :

이전 "성별영향평가사업"에 해당하는 사례

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
			○

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

□ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	38,000,000	0	38,000,000	36,480,000	0	1,520,000
자치단체재원	38,000,000	0	38,000,000	36,480,000	0	1,520,000
자체재원	38,000,000	0	38,000,000	36,480,000	0	1,520,000

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 96.0%
- 집행실적 분석 : 정상 집행하였으며 시책업무추진비에서 집행잔액(1,520천원) 발생

체크포인트

□ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

□ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	독서문화프로그램 여성 수혜율	60%	56%
2024	독서문화프로그램 여성 수혜율	58%	58%
	남성수요 반영 프로그램 개발 건수	5건	3건

※ 독서문화 프로그램 참여자(출처: 서울시 2024년 독서문화 프로그램 사업결과보고서, 서울시, 2024년 12월 기준)

✓ 체크포인트

☐ **2개년도 성과목표 달성현황 기재**
- ≫ 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
- ≫ 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
- ≫ 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ **2개년도 통계출처 반드시 기재**
- ≫ 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
- ※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ **목표치와 실적치 단위 병기**
- ≫ %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ **특이사항 확인**
- ≫ 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,428,372	9,386,034	9,371,930
여성(비율)	4,858,324(51.5%)	4,846,003(51.6%)	4,843,696(51.7%)
남성(비율)	4,570,048(48.5%)	4,540,031(48.4%)	4,528,234(48.3%)

※ 서울시민(출처: 주민등록인구통계, 행정안전부, 각 연도 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	2,238	2,627	2,984
여성(비율)	1,345(60.1%)	1,471(56.0%)	1,736(58.2%)
남성(비율)	893(39.9%)	1,156(44.0%)	1,248(41.8%)

※ 독서문화 프로그램 참여자(출처: 서울시 2022~2024년 독서문화 프로그램 사업결과보고서, 서울시, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	54,000,000	46,000,000	38,000,000
	여성(비율)	27,810,000(51.5%)	23,736,000(51.6%)	19,646,000(51.7%)
	남성(비율)	26,190,000(48.5%)	22,264,000(48.4%)	18,354,000(48.3%)
지출액	계	53,460,000	46,000,000	36,480,000
	여성(비율)	33,129,460(60.1%)	25,760,000(56.0%)	21,231,360(58.2%)
	남성(비율)	21,330,540(39.9%)	20,240,000(44.0%)	15,248,640(41.8%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

» 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

» 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

» 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **여성 수혜가 높은 사업의 특수성**

» 여성 수혜가 높은 사업은 사회문화적, 경제적, 신체적 조건의 성별 차이 및 그로 인한 정책 요구의 차이와 관련이 있으므로 이에 대한 분석과 이해 필요

» 여성 참여자가 많다고 하여 여성 수혜율을 낮추어서 성별 수혜의 형평성을 맞추고자 하는 것은 성평등을 기계적으로 해석한 오류라고 할 수 있음. 여성 참여자가 많은 이유를 성인지 관점에서 분석하는 것이 중요함

» 수혜자의 단순 성비로만 성별 격차를 분석할 것이 아니라 해당 사업 분야의 성평등 이슈(예: 성별에 따른 직종 분리, 역할 분리, 선호도 차이 등)와 연계한 해석 필요

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

» 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 여성 수혜율이 남성에 비해 상대적으로 높게 유지되고 있으며 2024년 여성 수혜율 성과목표를 달성했음
- 여성 수혜율이 전반적으로 남성보다 높은 것은 어린이를 동반한 독서 프로그램에 주로 여성(어머니)이 함께 참여하기 때문일 가능성이 있음. 초중고 학생의 경우에는 여학생의 독서율이 남학생보다 높게 나타나므로(2020 국민독서실태조사, 문화체육관광부) 청소년 대상 독서 프로그램에 여학생들이 더 많이 참여했을 가능성도 있음. 어떤 프로그램에서 성별 격차가 발생하고 있는지를 파악하기 위해서는 전체 프로그램 참여 인원 외에 세부 프로그램별 참여자 성별 통계 작성이 필요함
- 남성의 독서프로그램 참여 촉진을 위한 남성 수요 반영 독서프로그램 개발은 요구도 조사 등 신규 개발에 필요한 기초작업 추진이 미흡하여 목표치 5건에 미달한 3건에 그침

○ **향후 개선사항 :**

- 프로그램별, 성별 만족도 분석 결과 일부 프로그램에서 만족도의 성별 격차가 확인됨에 따라 향후에는 남녀 만족도 점수를 성과목표에 추가하는 방안을 검토해 보겠음
- 남성 수요 반영 독서 프로그램 개발은 성과목표로 유지하되 남녀 모두의 프로그램 만족도 향상과 사업에 대한 성별 요구 반영을 위해 성별, 연령대별 수요조사를 추진해 보겠음

✓ 체크포인트

□ **여성 수혜가 높은 사업의 특수성**

» 성별에 따라 프로그램 참여 시간의 차이를 초래하는 경제적 여건의 성별 차이, 아동 및 육아 관련 프로그램에 여성들이 주로 참여하는 것을 당연시하는 사회문화적 여건(사회 전반의 성역할 고정관념) 등을 분석할 수 있음. 성역할 고정관념으로 인해 여성의 육아시간이 남성 대비 현저히 높은 점, 특정 사업의 수요가 여성에게 더 많아서 여성 참여율이 높게 나타나는 점 등을 높은 여성 수혜율의 배경으로 기술할 수 있음

» 여성 수혜가 높은 사업의 성평등 성과는 양적인 수혜율의 증가보다는 사업 참여자의 성별 만족도, 남녀의 수요/요구도를 반영한 프로그램 운영 등 질적인 형평성을 지향하는 것이 바람직함

» 돌봄, 자녀양육, 자원봉사 등 성역할 고정관념으로 인해 남성의 사업 참여가 저조한 분야는 남성 수혜율을 높이기 위한 성과목표 관리가 필요할 수 있음

※ 사업 정책환경의 성별특성 관련 자료

○ 가족과출산조사, 한국보건사회연구원(2021)
- 기혼여성(19~49세)의 평일 및 주말 육아 시간은 평균 314.7분, 배우자는 142.3분으로 여성이 2.2배 가량 높음

○ 국민문화예술교육조사, 문화체육관광부(2021)
- 문화예술교육 참여율은 여성 13.8%, 남성 9%이고, 향후 교육 참여의향에 있어서는 여성이 41%, 남성이 33.9%의 비율로 응답하였음

○ 2023년 국민독서실태조사, 문화체육관광부(2023)
- 독서를 좋아한다는 응답은 성인 여성 18.9%, 남성 17.7%로 큰 차이가 없음. 학생의 경우는 초등학생 여 47.5%, 남 40.9%, 고등학생 여 43.9%, 남 39.9%로 약간의 차이가 있음. 도서관을 이용한 적이 있다는 응답은 성인 여성 14.4%, 남성 14.2%이고 학생의 경우는 초등학생 여 98.1%, 남 93.7%, 고등학생 여 82.8%, 남 77.3%로 나타남
- 독서자가 독서모임, 독서 프로그램 등 독서활동에 참여한 비율은 성인 여성 5.9%, 남성 3.5%임. 학생의 경우는 초등학생 여 67%, 남 66.2%, 고등학생 여 44.9%, 남 39.4%로 나타남

결과에 대한 원인	□ **정책환경의 성별특성 분석** » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ **사업 참여현황의 성별격차 분석** » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 » 성별영향평가서의 성별 격차 및 원인분석 작성 내용을 참조 □ **성과목표 달성현황 작성** ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성. 성별영향평가의 성평등 조치사항 이행 내역을 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치함. 성별영향평가의 성평등 조치사항 중 성과목표 미달성의 원인이 된 미이행 사항이 있을 경우 미이행 사유 기술
향후 개선사항	□ **원인분석 기반 개선사항 도출** » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성 » 성별영향평가 성평등 조치사항 중 미이행된 부분을 어떻게 향후 사업에 반영할 것인지 구체적으로 작성

03. 남성 수혜가 높은 사업

작성예시

청년창업꿈터 운영(일반회계)

☐ 사업개요

○ 사업목적 :
- 청년창업가들에게 창업계획 수립부터 사업화까지 창업단계 전 분야를 일괄 지원하는 창업 맞춤형 생활주택을 제공하여 혁신적인 "청년창업 CEO" 양성

○ 사업내용 :
- 청년창업꿈터 내 네트워킹 및 인큐베이팅 프로그램 안정화
- 우수 초기창업기업의 발굴 및 육성, 창업허브와의 연계사업 추진
- 중국 등 해외 연계 액셀러레이팅 준비 단계 국내 교육 및 현지 교육 진행, 글로벌 진출 지원

○ 대상사업 유형 :

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
		O	

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

☐ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	542,000,000	0	542,000,000	539,615,200	0	2,384,800
자치단체재원	542,000,000	0	542,000,000	539,615,200	0	2,384,800
자체재원	542,000,000	0	542,000,000	539,615,200	0	2,384,800

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 99.56%
- 집행실적 분석 : 민간위탁금 낙찰 차액으로 집행잔액(2,384,800원) 발생

체크포인트

☐ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

☐ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	여성 창업가 수(명)	4명	4명
2024	여성 청년창업가 지원 비율(%)	25%	20%
	맞춤형 멘토링 프로그램 참여 여성 창업가 만족도(점)	7점(10점 만점)	8점

※ 청년창업꿈터 사업 참여자(출처: 2023년 및 2024년 청년창업꿈터 운영 결과보고서, 청년창업꿈터, 각 연도 12월 기준)

✓ 체크포인트

☐ **2개년도 성과목표 달성현황 기재**
- » 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
- » 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
- » 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ **2개년도 통계출처 반드시 기재**
- » 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
- ※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ **목표치와 실적치 단위 병기**
- » %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ **특이사항 확인**
- » 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	2,128,000	2,187,000	2,187,000
여성(비율)	1,091,000(51.3%)	1,127,000(51.5%)	1,127,000(51.5%)
남성(비율)	1,037,000(48.7%)	1,060,000(48.5%)	1,060,000(48.5%)

※ 서울시 15~39세 청년 경제활동인구(출처: 지역별 고용조사, 통계청, 2022년 및 2023년 2분기 기준), 2024년 데이터 부재로 2023년과 동일하게 작성함

※ 서울시의 청년인구 기준은 19~39세이나 지역별고용조사 연령 구분이 5년 단위여서 15~39세로 작성함

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	20	19	20
여성(비율)	3(15.0%)	4(21.1%)	4(20.0%)
남성(비율)	17(85.0%)	15(78.9%)	16(80.0%)

※ 청년창업꿈터 입주기업(대표자) 수(출처: 각 연도 청년창업꿈터 운영 사업 결과보고서, 청년창업꿈터, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	517,508,000	559,633,000	542,000,000
	여성(비율)	265,481,604(51.3%)	288,210,995(51.5%)	279,130,000(51.5%)
	남성(비율)	252,026,396(48.7%)	271,422,005(48.5%)	262,870,000(48.5%)
지출액	계	506,255,000	557,194,000	539,615,200
	여성(비율)	75,938,250(15.0%)	117,567,934(21.1%)	107,923,040(20.0%)
	남성(비율)	430,316,750(85.0%)	439,626,066(78.9%)	431,692,160(80.0%)

✓ 체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

» 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

» 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

» 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **남성 수혜가 높은 사업의 특수성: 성평등 효과분석**

» 「지역창업 활성화를 위한 청년창업 애로 요인에 관한 연구(2020)」에 따르면 창업자금, 경영관리, 창업인식개선, 창업제도개선 측면에서 남성 청년 대비 여성 청년의 애로 요인이 높게 나타나 여성이 창업에서의 어려움을 보다 많이 겪고 있다는 점을 알 수 있음. 또한 남성중심적 문화, 성역할 고정관념 등이 여성 청년 창업의 저해요인으로 작용한다는 다수의 연구 및 사례가 보고되고 있음

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

» 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 이 사업의 총 수혜자 20명(대표자 기준) 중 여성 창업가는 4명으로 성과목표 25%(5명)를 달성하지 못하였으나 맞춤형 멘토링 프로그램의 여성 만족도는 8/10점으로 성과목표를 달성함. 여성창업가가 주로 경험하는 애로사항(예: 마케팅 및 판로 지원)을 반영한 멘토링으로 만족도가 높았음
- 창업기업 동향에 따르면 2016년~2020년 기간에 창업기업 수는 여성기업보다 남성기업이 더 많지만 연평균 증가율은 여성기업 5.9%, 남성기업 5.5%로 여성 창업기업이 증가하는 추세임. 업종별로 '정보통신업', '전문과학기술 서비스업' 등 기술기반업에서 여성기업은 연평균 7.7%의 증가율을 나타내서 남성 증가율 2.8%보다 더 높음. 특히 기술기반업종에서 창업한 여성기업인은 창업 동기로 '다른 선택의 여지 없음', '취업난 및 직장전망 불투명'을 남성보다 더 많이 꼽았음(출처: 여성창업기업 특징(김준길, 2021), 여성경제연구소 WERI브리프)
- 이공계 대학에 진학하거나 과학기술 직종에 취업하는 여성 비율이 여전히 남성보다 낮기는 하지만 예전에 비하면 공학계열 졸업자 중 여성 비율이 꾸준히 증가하고 있음(2016년 21.2%, 2020년 23.9%, 2021년 25.4%)
  (출처: 내일신문 2023.07.26. https://m.naeil.com/news/read/468266)
- 중소벤처기업부가 2023년에 발표한 '여성기업 현황 및 2022년 여성기업실태조사 결과'에 따르면 2020년 기준 여성기업은 전체 기업의 40.5%를 차지함. 물론 업종별로는 도소매업, 부동산업, 숙박음식점업이 여성 기업의 66.2%로 성별화된 경향이 있지만 여성기업 비율이 전체적으로 증가하고 기술기반 업종의 여성 창업도 증가하는 추세인만큼 청년창업지원 사업의 여성 비율이 최근 3년 연속 20% 수준으로 정체되어 있다는 것은 이 사업에 대한 여성의 접근성을 높일 수 있는 조치가 필요하다는 것을 시사함

○ 향후 개선사항 :

- 지속적인 우수 창업기업 발굴 및 보육을 통해 여성 대표 창업기업 비율 제고
- 여성기업 수혜율이 낮은 만큼 1년 입주 후 연장평가 시 기존 입주 여성창업가를 우선 선정하는 방안 고려
- 여성기업이 경험하는 애로사항 중 '마케팅 및 판로지원'에 대응하기 위하여 멘토링 및 컨설팅 프로그램 횟수 증진, 입주기업 대상 의견조사를 실시하여 수요에 기반한 지원 고려

✓ 체크포인트

□ 남성 수혜가 높은 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 남성 수혜가 높은 사업은 남녀 구분 없이 누구나 참여할 수 있는 사업이지만 성별 고정관념으로 인해 여성의 경험과 참여가 제한적인 경우가 많음. 자발적 지원이나 참여를 통해 사업이 추진되는 경우 성차별 요소가 없다고 판단하기 쉬우나 성인지적 관점에서 특정 집단이 처한 사회문화적 맥락을 고려하여 실질적 형평성을 제고할 필요 있음

» 「취업통계연보(2023, 한국교육개발원)」에 따르면 인문계열의 경우 여성 졸업자가 남성 졸업자 대비 1.9배 많고, 여성 졸업자의 취업률은 59.2%, 남성은 61.3%임. 공학계열은 남성 졸업자가 여성 졸업자에 비해 3.5배 많고, 여성 졸업자 취업률은 69.5%, 남성은 73.3%임. 인문계열 대비 공학계열의 취업률이 더 높은 것과 더불어, 같은 계열 일지라도 성별에 따른 취업률 차이가 발생함. 이는 민간노동시장에서 여성의 일자리 진입의 어려움을 가늠할 수 있는 데이터임

○ 향후 개선사항

» 2024년 여성 청년창업가 지원 비율 성과목표 미달성에 따라, 여성 기업을 대상으로 단계별 지원을 실시할 수 있도록 프로그램을 기획하여 운영할 수 있음. 특히 여성 기업이 경험하는 애로사항에 대응하기 위하여 멘토링, 컨설팅 프로그램 횟수 증진과 더불어 입주기업 대상 의견조사를 실시하여 수요 기반의 지원을 추가적으로 고려할 수 있음

» 남성기업인 대비 여성기업인이 가장 불리하다고 느끼는 지점과 관련, '남성 위주의 네트워크 운영으로 여성의 참여 제한'이라는 응답이 26.6%, '일-가정 양립에 대한 부담' 39.6%, '공공기관, 금융기관 등 여성기업인에 대한 부정적 선입견' 19.0% 등으로 나타나 남성중심적 문화, 인식 개선과 일-삶 균형에 대한 지원이 필요함을 시사하므로 이러한 사업들은 수혜율의 성별 격차를 완화시키는 방향으로 성과목표를 설정하고 관리할 필요 있음

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성

04. 자격기준에 의한 사업

작성예시

저소득시민 부가급여 지원(일반회계)

□ 사업개요

○ 사업목적 :
- 기초생활수급자 등 저소득 시민에게 지출소요가 많은 시기에 명절위문비, 교육경비, 월동대책비 등의 부가급여를 지원함으로써 최저 생활안정 도모

○ 사업내용 :
- 타시도에 비해 상대적으로 생활비가 많이 소요되는 서울시 기초생활수급자에게 부가급여 지원
- 교육경비 지원: 기초생계의료급여수급자 가구의 중고등학생 교통비 지원
- 명절위문비 지원: 기초생계의료급여수급자 가구에게 명절(설날, 추석) 위문비 지급
- 월동대책비 지원: 기초생계의료급여수급자 가구 및 저소득보훈대상자에게 월동대책비 지원

○ 대상사업 유형 :

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
		O	

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

□ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	31,121,000,000	0	31,121,000,000	29,378,224,000	0	1,742,776,000
자치단체재원	31,121,000,000	0	31,121,000,000	29,378,224,000	0	1,742,776,000
자체재원	31,121,000,000	0	31,121,000,000	29,378,224,000	0	1,742,776,000

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 94.40%
- 집행실적 분석 : 국민기초 생계의료수급가구 증가율 예상치(6%) 미달성으로 집행잔액(1,742,776천원) 발생

체크포인트

□ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

□ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	중고등학교 교통비 지원 수(명)	9,500명	9,657건
2024	중고등학교 교통비 지원 수(명)	10,000명	9,850건

※ 서울시 기초생계·의료급여 수급 가구 중 교통비 지원 수혜자(출처: 각 연도 교통비 지원 결과보고서, 서울시, 각 연도 12월 기준)

✓ 체크포인트

☐ **2개년도 성과목표 달성현황 기재**
- ≫ 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
- ≫ 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
- ≫ 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ **2개년도 통계출처 반드시 기재**
- ≫ 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
- ※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ **목표치와 실적치 단위 병기**
- ≫ %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ **특이사항 확인**
- ≫ 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ **사업대상자**

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	278,452	299,811	300,820
여성(비율)	145,480(52.3%)	156,173(52.1%)	160,638(53.4%)
남성(비율)	132,972(47.7%)	143,638(47.9%)	140,182(46.6%)

※ 서울시 기초생계·의료급여 수급자(출처: 서울시 기초생계·의료급여 수급자, 행복e음, 각 연도 12월 기준)

○ **사업수혜자**

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	8,632	9,657	9,850
여성(비율)	4,786(55.4%)	4,604(47.7%)	4,876(49.5%)
남성(비율)	3,846(44.6%)	5,053(52.3%)	4,974(50.5%)

※ 교통비 지원 수혜자(출처: 서울시 기초생계·의료급여 수급 가구의 중고등학생, 각 연도 교통비 지원 결과보고서, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	31,328,600,000	30,456,000,000	31,121,000,000
	여성(비율)	16,369,193,500(52.3%)	15,864,530,400(52.1%)	16,618,614,000(53.4%)
	남성(비율)	14,959,406,500(47.7%)	14,591,469,600(47.9%)	14,502,386,000(46.6%)
지출액	계	27,319,850,340	28,768,581,960	29,378,224,000
	여성(비율)	15,146,125,028(55.4%)	13,716,859,879(47.7%)	14,542,220,880(49.5%)
	남성(비율)	12,173,725,311(44.6%)	15,051,722,081(52.3%)	14,836,003,120(50.5%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

» 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

» 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

» 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **자격 기준에 의한 사업의 특수성: 성평등 효과분석**

» 해당 사업은 자격 기준에 의해 대상자와 수혜자가 정해진다는 특징이 있으며 대부분의 복지사업이 이 유형에 해당함. 자격 기준을 충족하는 사업 대상자 규모를 성별로 정확하게 파악하기 위해 서울시 저소득 인구에 대한 성별특성분석을 실시해야 함(경제적 취약계층의 성별 비율 등)

» 사업에 따라서는 자격 기준에 부합하는 사업 대상자의 성별 비율에 차이가 있을 수 있으며 자격 조건에 따라서 사업대상자의 성별 차이가 발생할 수 있으므로 같은 사업대상자라 하더라도 사회문화적, 경제적 여건 등의 성별비율이 다를 수 있다는 점을 고려해야 함

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

» 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 서울시 기초생계·의료급여 수급 가구 증가를 예상하여 목표치를 전년 대비 상향 설정했으나 수급 가구 증가율이 예상치보다 낮아져서 성과목표 미달성함
- 전체 기초생계·의료급여 수급자의 경우 고령인구가 많아 평균적으로 여성 비율이 높지만 해당 가구의 중고등학생 교통비 지원 대상의 성별 비율은 수급자 가구의 자녀 성별에 따른 것이므로 격차 분석에 제한이 있을 수 있음

○ **향후 개선사항 :**

- 기초생활수급자 가구 중 중고등학생이 있는 가구를 대상으로 지급하는 복지급여이나 한부모가족 지원, 조손가구 지원, 청소년 한부모 가구 지원 등 가구 형태별 지원도 병행하여 시행하고 있으므로 가구유형별 기초수급자 현황을 파악하여 저소득 여성 가구의 복지 실현에 기여하고자 함

✓ 체크포인트

□ 자격 기준에 의한 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 해당 사업은 경제적 취약계층에 대한 성별특성을 분석할 필요가 있음. 24년도 성인지예산서 성별격차 원인분석의 저소득가구의 가족유형별 분포를 살펴보면, 서울시 한부모가구(모자가구>부자가구), 조손가구, 청소년가구(모자가구>부자가구)의 여성가구주 비중이 높게 나타나고 있음. 다만 <성평등 효과분석> 상 사업수혜자를 산출하는 기준이 가구주가 아닌 중·고등학생이기 때문에, 성별에 따른 수혜분석이 다소 제한적일 수 있음. 따라서 수혜가구의 가구주 기준으로 분석이 필요함. 만일 현 상황에서 수혜가구의 가구주 성별비율을 집계하기 어렵다면, 향후 성별통계 구축 등을 통한 수혜가구의 성별비율 분석 노력 등을 <향후 개선사항>에 작성할 수 있음

○ 향후 개선사항

» 성인지예·결산 제도는 예산이 성평등을 실현하는 방향으로 편성, 집행되고 있는지 분석하는 제도로, 성별격차를 완화하거나 성평등 실현에 기여할 수 있는 성과목표를 수립하는 것이 필요함. 향후 해당 사업의 성과목표를 사업내용에 맞춰 교육경비 수혜자/명절위문비 수혜자/월동대책비 수혜자 등으로 세분화하여 관리해야 할 필요가 있음

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성

05. 가구(세대)를 대상으로 하는 사업

작성예시

희망의 집수리 사업(일반회계)

□ 사업개요

○ 사업목적 :
- 주거취약 계층에 집수리를 실시하여 주거환경 개선
- 열악한 주거환경 개선을 통하여 저소득 가구의 삶의 질 향상에 기여

○ 사업내용 :
- 반지하 등 주거환경 개선이 시급하다고 판단되는 중위소득 60%이내 저소득층(동 발굴, 직접 신청) 대상으로 가구당 250만원 이내에서 도배, 장판, 단열, 방수, 창호, 싱크대, 보일러 등 18개 공종(工種) 집수리 지원 (직접 거주하는 자가 및 임차가구 모두 신청 가능)

○ 대상사업 유형 :

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
	○		

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

□ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	2,535,000,000	0	2,535,000,000	2,530,000,000	0	5,000,000
자치단체재원	2,535,000,000	0	2,535,000,000	2,530,000,000	0	5,000,000
자체재원	2,535,000,000	0	2,535,000,000	2,530,000,000	0	5,000,000

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 99.8%
- 집행실적 분석 : 정상 집행하였으며 지원 결정 후 취소자 발생으로 집행잔액(5,000천원) 발생

체크포인트

□ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

□ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

※ 본 사업은 이해를 돕기 위해 일부 가공한 예시임

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2024	여성 가구주 수혜율	55%	51%

※ 집수리 지원 서비스 수혜자(출처: 2024년 희망의 집수리 사업 결과보고서, 서울시, 2024년 12월 기준)

※ 2024년 신규 성인지예산 사업으로 이전 연도 성과목표 및 실적치 없음

✓ 체크포인트

☐ **2개년도 성과목표 달성현황 기재**

» 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성

» 전년도 성과목표가 없는 신규 대상사업일 경우는 1개년도 성과목표 및 실적치만 작성하고 신규 사업임을 명시

» 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성

» 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ **2개년도 통계출처 반드시 기재**

» 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ **목표치와 실적치 단위 병기**

» %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ **특이사항 확인**

» 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	1,141,054	1,133,023	1,125,019
여성(비율)	677,258(59.4%)	677,369(59.8%)	677,571(60.2%)
남성(비율)	463,796(40.6%)	455,654(40.2%)	447,448(39.8%)

※ 서울시 가구 중 중위소득(경상소득) 60% 이하 가구 추정치(출처: 통계청, 「가계금융복지조사 원자료」, 서울특별시, 「인구총조사」. 대상자에 해당하는 통계 자료가 공시되지 않아, 가계금융복지조사 원자료 및 인구총조사 데이터를 활용하여 각 연도 대상자

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	888	1,884	2,220
여성(비율)	520(58.6%)	1,044(55.4%)	1,223(55.1%)
남성(비율)	368(41.4%)	840(44.6%)	997(44.9%)

※ 서울시 기준중위소득(경상소득) 60% 이하 가구 중 반지하 및 긴급지원 가구로 선정된 가구(출처: 서울형 집수리 관리시스템 사업관리대장, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	1,080,000,000	4,080,000,000	2,535,000,000
	여성(비율)	632,000,000(58.5%)	2,261,000,000(55.4%)	1,526,070,000(60.2%)
	남성(비율)	44,800,000(41.5%)	1,819,000,000(44.6%)	1,008,930,000(39.8%)
지출액	계	1,060,948,000	4,109,317,000	2,530,000,000
	여성(비율)	621,715,528(58.6%)	2,276,561,618(55.4%)	1,394,030,000(55.1%)
	남성(비율)	439,232,472(41.4%)	1,832,755,382(44.6%)	1,135,970,000(44.9%)

□ 자체평가

○ 결과에 대한 원인 :

- 2021년 가처분소득 중위 60% 기준 여성 가구주의 빈곤율은 43.9%로 남성 가구주 빈곤율 17.9%에 비해 훨씬 높음(2023년 빈곤통계연보, 한국보건사회연구원). 따라서, 여성 가구주 가구의 집수리 지원 수요가 더 많을 것으로 예상되나 2024년 여성 가구주 수혜율 실적은 51%로 목표치 55%에 미달하였음. 반면에, 남녀 수혜자 만족도는 모두 성과목표치를 달성했음. 취약계층의 열악한 주거환경을 개선해주는 효과가 있어 남녀 모두 만족도가 높음
- 우리나라는 노인 빈곤율이 특히 높은데 가처분 중위소득 60% 기준 여성노인 빈곤율은 52.3%, 남성노인 빈곤율은 40.4%로 여성노인의 빈곤이 더 심각함. 청년층은 여성 빈곤율 14.5%, 남성 빈곤율 13.9%로 나타났음. 최근 이슈가 되고 있는 1인 가구 빈곤 현황 역시 여성 1인 가구 빈곤율 61.1%, 남성 1인 가구 빈곤율 40.7%로 성별 격차가 크게 나타남(2023 빈곤통계연보, 한국보건사회연구원). 이러한 빈곤 현황으로 미루어볼 때 취약계층 여성에 대한 지원을 확대할 필요가 있음
- 이 사업은 직접 신청 또는 동 추천 가구 중 반지하, 자치구 추천 긴급가구 등의 우선순위 기준에 따라 지원 가구를 최종 선정하기 때문에 여성 가구주의 경우 관련 정보 부족으로 신청을 미처 못 했거나, 여성 가구주의 빈곤 상황을 고려하지 않은 채 자치구 추천이 이루어진 결과 여성 가구의 대상자 대비 선정 비율이 낮아졌을 가능성이 있음

○ 향후 개선사항 :

- 노인가구와 1인 가구의 빈곤율이 특히 높은 현실을 고려할 때 여성노인, 여성 1인 가구에 대한 지원이 충분히 이루어지고 있는지 검토할 필요가 있음. 특히, 자치구 추천 긴급가구를 우선으로 지원하는 기준이 있으므로 동에서 사업대상 가구 발굴 시 관내 여성 노인가구와 여성 1인 가구를 우선 고려하도록 하겠음

✓ 체크포인트

□ 가구(세대)를 대상으로 하는 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 가구를 대상으로 하는 경우 성별 수혜 분석과 성별 격차를 파악하기 어려워 성과목표 설정과 결과에 대한 분석 등에 주의 필요

» 성별 수혜 분석이 어려운 가구 대상 사업은 서비스의 질적인 수준을 제고하는 방향으로 자체평가를 작성할 수 있음

» 세대주의 성별을 파악하여 여성 가구의 경제적 취약성, 정보 접근성 등을 반영한 결과 분석 필요함

결과에 대한 원인	□ **정책환경의 성별특성 분석** » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ **사업 참여현황의 성별격차 분석** » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 » 성별영향평가서의 성별 격차 원인분석 작성 내용을 참조할 수 있음 □ **성과목표 달성현황 작성** ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성. 성별영향평가의 성평등 조치사항 이행 내역을 작성할 수 있음 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치함. 성별영향평가의 성평등 조치사항 중 성과목표 미달성의 원인이 된 미이행 사항이 있을 경우 미이행 사유 기술
향후 개선사항	□ **원인분석 기반 개선사항 도출** » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성 » 성별영향평가 성평등 조치사항 중 미이행된 부분을 어떻게 향후 사업에 반영할 것인지 구체적으로 작성

06. 행사성 사업

작성예시

서울안전한마당(소방특별회계)

☐ 사업개요

○ 사업목적 :
- 다양한 안전 체험, 시민참여 이벤트, 홍보 등을 통한 시민안전의식 강화

○ 사업내용 :
- 서울시 주요재난 대비 안전체험 프로그램 제공으로 시민안전 강화
- 공모전 등 시민이 자발적으로 참여하고 즐길 수 있는 안전문화 콘텐츠 제공
- 다양한 안전전문분야 기관 및 단체가 함께 하는 시민안전교육의 장 마련

○ 대상사업 유형 :

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
	O		

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

☐ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	300,000,000	0	300,000,000	299,940,000	0	60,000
자치단체재원	300,000,000	0	300,000,000	299,940,000	0	60,000
자체재원	300,000,000	0	300,000,000	299,940,000	0	60,000

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 99.98%
- 집행실적 분석 : 행사 용역업체 낙찰 차액으로 집행잔액(60,000원) 발생

체크포인트

☐ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

☐ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	여성 참여자 만족도	100%	94%
	남성 참여자 만족도	100%	94%
2024	여성 참여자 만족도	95%	96%
	남성 참여자 만족도	95%	95%
	여성특화 안전교육 프로그램 개설 건수	3건	2건

※ 서울안전한마당 프로그램 개설 건수 및 만족도(출처: 2023~2024년도 서울안전한마당 행사 결과보고서, 서울시, 각 연도 12월 기준), 행사장 방문 시민 910명 대상으로 행사 만족도 조사를 직접 실시함

✓ 체크포인트

☐ **2개년도 성과목표 달성현황 기재**
- » 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
- » 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
- » 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ **2개년도 통계출처 반드시 기재**
- » 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
- ※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ **목표치와 실적치 단위 병기**
- » %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ **특이사항 확인**
- » 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,667,669	9,638,799	9,635,445
여성(비율)	4,992,109(51.6%)	4,989,353(51.8%)	4,990,716(51.8%)
남성(비율)	4,675,560(48.4%)	4,649,446(48.2%)	4,644,729(48.2%)

※ 서울시 주민등록인구(출처: 서울특별시 기본통계, 서울열린데이터광장, 각 연도 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	50,767	75,840	93,250
여성(비율)	26,196(51.6%)	39,285(51.8%)	48,303(51.8%)
남성(비율)	24,571(48.4%)	36,555(48.2%)	44,947(48.2%)

※ 서울안전한마당 행사 참여자(출처: 2022~2024년 서울안전한마당 행사 결과보고서, 서울시, 각 연도 12월 기준)

※ 서울안전한마당 행사는 여의도 공원의 개방된 광장에서 진행하였으므로 정확한 성별 비율 산출이 불가능하여 서울시 인구의 성별 비율을 적용하여 수혜자 성별 통계를 작성했음

※ 유튜브 활용 온라인 프로그램도 진행했으나 이 경우는 참여자 파악이 어려워 수혜자에 포함하지 않음

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	300,000,000	300,000,000	300,000,000
	여성(비율)	154,800,000(51.6%)	155,400,000(51.8%)	155,400,000(51.8%)
	남성(비율)	145,200,000(48.4%)	144,600,000(48.2%)	144,600,000(48.2%)
지출액	계	298,767,990	299,792,170	299,940,000
	여성(비율)	154,164,283(51.6%)	155,292,344(51.8%)	155,368,920(51.8%)
	남성(비율)	144,603,707(48.4%)	144,499,826(48.2%)	144,571,080(48.2%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

≫ 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

≫ 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

≫ 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **행사성 사업의 특수성: 성평등 효과분석**

≫ 사전 신청을 받는 행사라면 성별 수혜 분석이 가능할 수 있으며, 프로그램 참여자 만족도 조사를 하는 경우 응답자 성별 비율을 통해 수혜자 성별 비율을 추정할 수 있음. 또한 사업담당자의 판단 하에 행사참여자의 성별 비율을 추정하여 사업수혜자 성별비율을 분석할 수 있음

※ 2024년도 성인지예산서 성별격차 원인분석 중 일부 발췌

- 서울안전한마당 관련 참여자는 주로 어린이집, 유치원, 초등학교 학생들이며, 이들의 성별은 균형적이나 어린이 및 학생과 동반하는 성인(선생님, 부모님)은 남성보다 여성이 많음

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

≫ 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 이 사업은 개방된 공간에서 진행되어 참여자 성별 통계를 산출하기 어려우므로 남녀 참여자의 만족도를 성과목표로 설정하였는데 여성 96%, 남성 95%가 만족하여 목표치 95%를 달성했음
- 반면에 여성특화 안전교육 프로그램 개설은 2건만 이루어져 목표치 3건에 미달하였음. 이에 대한 미달 사유로 전염성 바이러스, 날씨 등의 요인이 영향을 미친 것을 확인할 필요 있음
- 여성특화 안전교육 프로그램 개설 건수는 목표치에 미달하기는 했으나 여성 참여자의 만족도 조사에서 여성들의 요구를 반영한(재난약자 동반 시 대처 요령 등) 교육 내용에 대해 특히 만족한 것으로 나타나 성별 특성을 반영한 교육 프로그램 운영으로 참여자의 만족도를 높일 수 있었던 것으로 파악됨
- 해당사업은 안전문화 확산 사업으로 '안전' 분야에 어떠한 성별격차가 있는지 분석할 필요가 있음. <결과에 대한 원인> 작성 시 2024년도 성인지예산서의 <성별격차 원인분석>을 참고할 수 있음

※ 2024년도 성인지예산서 성별격차 원인분석 중 일부 발췌

- 재난 상황 발생에는 성별 구분이 없으나 재난 시 대응 능력과 피해 발생에 있어 성별 격차가 발생할 수 있음
- 이는 남성의 경제활동 비율이 높고 미성년 아이를 돌보는 사람이 성별 고정관념에 의해 여성으로 특정되기 때문으로 볼 수 있음
- 여성의 경우 안전에 대한 관심이 많은 반면 남성보다 현장 안전교육 경험이 적고 돌봄 대상자를 동반하는 가능성이 크기 때문에 재해 재난 상황 시 여성을 고려한 사업 진행이 필요함
  (예: 서울시 성인지 통계(2021)에 따르면 소화기 사용법을 모르는 여성이 37%로 남성 12.5%보다 많고, 심폐소생술 교육 경험이 없는 여성이 54.1%로 남성 28.4%보다 많아서 재난안전 대응 역량에 성별 격차가 있음을 확인할 수 있음)

○ 향후 개선사항 :

- 참여자 만족도 성과목표는 달성했지만 여성특화 안전교육 프로그램 개설 건수는 성과목표를 달성하지 못하여 향후 여성의 특성과 요구를 반영한 안전교육 프로그램 개발, 운영을 위해 지속적으로 노력하겠음
- 서울안전한마당 행사에 여성들이 더 많이 참여하여 재난대응 역량을 키울 수 있도록 여성 대상 홍보를 강화하겠음

✓ 체크포인트

□ 행사성 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

≫ 행사성 사업은 다양한 시민들이 참여할 수 있도록 운영되어야 하므로 성별 이외에도 장애, 연령 등 다양한 특성을 고려하여 안전 관련 사항에 대한 점검 및 행사 기획을 할 수 있음. 준비 및 진행 과정에서 다양한 시민들의 참여(의견수렴) 방안에 대한 검토 등을 자체평가 내용에 반영할 수 있음

○ 향후 개선사항

≫ 행사성 사업은 불특정 다수를 대상으로 하지만 주로 여성이 더 많이 참여하는 분야가 있고(예: 문화예술 관련 행사), 남성이 더 많이 참여하는 분야가 있음(예: 건축, 과학기술, 스포츠 관련 행사 등). 따라서 정량적 성별 통계분석이 어렵더라도 주참여자, 시간대 등 특정 성별의 집중 현상이 나타날 가능성이 크다면, 성별 격차를 완화하는 방향으로 성과목표 수립 필요

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 ≫ 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 ≫ <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 ≫ 성별영향평가서의 성별 격차 및 원인분석 작성 내용을 참조할 수 있음 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성. 성별영향평가의 성평등 조치사항 이행 내역을 작성할 수 있음 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치함. 성별영향평가의 성평등 조치사항 중 성과목표 미달성의 원인이 된 미이행 사항이 있을 경우 미이행 사유 기술
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 ≫ <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성 ≫ 성별영향평가 성평등 조치사항 중 미이행된 부분을 어떻게 향후 사업에 반영할 것인지 구체적으로 작성

07. 새로 건축·건립하는 사업

작성예시

서울로봇인공지능과학관 운영(일반회계)

□ 사업개요

○ 사업목적 :
- 4차 산업혁명시대 로봇·인공지능 분야의 전시·체험·교육의 장 마련
- 기업·기관과의 협업을 통한 신기술 소개 및 과학문화 확산

○ 사업내용 :
- 서울로봇인공지능과학관 건립 및 운영
- 사업기간(건립): 2016년 1월 ~ 2024년 7월
- 규모 : 연면적 7,405m²(지하2층~지상4층)
- 주요시설 : 상설전시실 1·2, 기획전시실, 교육실습실 등

○ 대상사업 유형 :

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
		○	

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

□ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	2,203,444,000	0	2,203,444,000	2,309,906,000	0	1,072,094,000
자치단체재원	2,203,444,000	0	2,203,444,000	2,309,906,000	0	1,072,094,000
자체재원	2,203,444,000	0	2,203,444,000	2,309,906,000	0	1,072,094,000

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 68.3%
- 집행실적 분석 : 당초 계획상 건립공사 완료는 24년 7월 예정으로 계획되었으나 공사 설계변경, 폭염·폭우로 인한 공사중단 등의 사유로 25년 5월 공사 완료 예정임. 지출액은 시설운영에 필요한 소모품 및 물품 구입비, 공용차량 유지관리비 등으로 2,309,906,000원 집행됨. 집행잔액은 공사 지연으로 인해 과학관이 개관하지 못해 행사운영비, 시설운영을 위한 공공운영비, 기간제근로자등보수, 기타보상금 등 인건비가 집행되지 못해 1,072,094,000원이 불용되었음

※ 본 사업은 이해를 돕기 위해 일부 가공한 예시임

✓ 체크포인트

☐ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

☐ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	성인지 전문가 의견 반영률 (서울로봇인공지능과학관 건립)	40%	40%
2024	성인지 전문가 의견 반영률 (서울로봇인공지능과학관 건립)	45%	50%
2024	서울로봇인공지능과학관 전시 및 운영 자문위원의 여성 비율	10%	0%
2024	교육프로그램 여성 강사 및 전문가 비율	30%	0%

※ 서울로봇인공지능과학관 건립 시 참여한 전문가(출처: 2023~2024년 사업결과보고서, 서울로봇인공지능과학관, 각 연도 12월 기준)

※ 건립공사 지연으로 인해 2024년 과학관 운영이 불가했던 상황으로, 전시·체험·교육 관련 성과목표에 대한 실적치 부재

✓ 체크포인트

☐ 2개년도 성과목표 달성현황 기재
» 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
» 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
» 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ 새로 건축·건립하는 사업의 특수성
» 공학 분야 전공자의 여성 비율은 25.8%(출처: 한국여성과학기술인육성재단, 2022)로, 이에 대한 고려 없이 사업을 운영할 경우 관련 분야 전문가 대부분은 남성으로 구성될 가능성이 큼. 그러므로 본 사업 교육프로그램 운영 시 여성 강사 및 전문가 섭외와 관련하여 해당 수치를 상회하는 수준으로 성과목표를 수립하여 공학분야에서의 여성 활동을 적극적으로 지원하고, 교육프로그램 참여 학생들의 롤모델로서 전공분야에 대한 성역할 고정관념을 해소할 수 있도록 운영할 수 있음
» 건축·건립 사업은 공사 진척단계에 따라 사업의 성평등성을 제고할 수 있는 접근방식이 다를 수 있으므로 필요에 따라 총사업기간 중 성과목표를 추가 혹은 삭제, 변경하며 추진해나갈 수 있음. 서울로봇인공지능과학관 사업의 경우, 2023년까지는 서울로봇인공지능과학관 건립단계, 2024년은 완공 이후 개관 및 사업운영까지 포괄하여 사업을 추진하는 단계이므로 각년도 성과지표를 달리 설정하여 추진하고자 하였음. 단계에 따라 성과목표의 추가 혹은 삭제, 변경이 필요한 경우, 성인지결산서 자체평가 항목(향후 개선사항)에 해당 내용을 설명하고 차년도 성인지예산서에 이를 반영해야 함을 기술하도록 함(차년도 성인지예산서 작성 시 해당 지표를 추가/삭제/변경함)

☐ 2개년도 통계출처 반드시 기재
» 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ 목표치와 실적치 단위 병기
» %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ 특이사항 확인
» 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,411,000	9,338,000	9,271,000
여성(비율)	4,865,000(51.7%)	4,834,000(51.8%)	4,807,000(51.8%)
남성(비율)	4,546,000(48.3%)	4,504,000(48.2%)	4,464,000(48.2%)

※ 서울시민(출처: 주민등록인구통계, 행정안전부, 각 연도 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,411,000	9,338,000	9,271,000
여성(비율)	4,865,000(51.7%)	4,834,000(51.8%)	4,807,000(51.8%)
남성(비율)	4,546,000(48.3%)	4,504,000(48.2%)	4,464,000(48.2%)

※ 서울시민(출처: 주민등록인구통계, 행정안전부, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	2,745,000,000	2,803,000,000	3,382,000,000
	여성(비율)	1,419,165,000(51.7%)	1,451,954,000(51.8%)	4,807,000(51.8%)
	남성(비율)	1,325,835,000(48.3%)	1,351,046,000(48.2%)	4,464,000(48.2%)
지출액	계	2,745,000,000	2,803,000,000	2,309,906,000
	여성(비율)	1,419,165,000(51.7%)	1,451,954,000(51.8%)	1,196,531,308(51.8%)
	남성(비율)	1,325,835,000(48.3%)	1,351,046,000(48.2%)	1,113,374,692(48.2%)

✓ 체크포인트

☐ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

» 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

» 서울로봇인공지능과학관 운영 사업은 서울시민이 이용할 수 있는 로봇인공지능과학관을 마련하는 사업이므로, 사업대상자는 서울시민 전체 인구를 기준으로 작성할 수 있음

» 사업수혜자의 경우, 공사지연으로 인해 예정과는 달리 2024년 6월 완공되지 못하고 여전히 건립 단계이기 때문에 이용자를 특정할 수 없으므로, 사업대상자와 마찬가지로 서울시민 전체를 기준으로 작성함. 완공 후 개관 이후에는 로봇인공지능과학관 이용자 수로 작성할 수 있음

☐ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

» 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

» 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

☐ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

» 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ 결과에 대한 원인 :

- 본 사업은 '24.6월 건립공사 완료를 가정하여 계획되었으나 설계변경, 폭염·폭우 등으로 인한 공사중단 등의 사유로 일정이 지연되어 '25년 개관하는 것으로 그 시기를 조정하였음. 이로 인해 2024년 하반기 추진 예정이었던 각종 프로그램이 진행되지 못했음
- 서울로봇인공지능과학관 건립과 관련하여 여성과 남성, 영유아, 고령자, 장애인 등이 모두 이용할 수 있도록 성별 특성, 다양한 이용자 특성을 반영하기 위해 <성인지 전문가 자문의견 반영률>을 성과목표로 삼고 자문의견 반영율을 지속적으로 높이고자 매년 목표치를 상향 조정하였음. 다만 이미 공사가 상당히 진척된 상황에서 실행하기 어려운 사항들이 일부 있어 목표치를 40~45% 수준으로 책정하여 추진하였으며, 2024년 자문의견 반영률 50%로 목표치를 초과달성하였음. 향후 이용자 만족도 조사 등을 통해 필요한 사항을 보완해 나갈 필요가 있을 것으로 여겨짐
- 과학분야는 여성의 진입, 경력적 성공이 낮은 등 성별 불균형이 높은 분야로 알려져 있어 「우리나라 여성청소년 희망직업 및 STEM 분야 진로계획 현황(2023, 한국여성정책연구원)」, 관련 교육, 프로그램, 일 경력 축적, 경험 활용 등 다각적인 측면에서 여성에 대한 지원이 이루어질 필요가 있음. 이에 본 과학관 운영 시 청소년들의 과학분야에 대한 인식개선을 위해 <서울로봇인공지능과학관 전시 및 운영 자문위원의 여성 비율>을 성과목표로 수립하였음
- 그러나 로봇·인공지능 분야의 전공자들로 자문위원을 구성하다보니 공학자들의 성비 불균형에서 기인하여 남성 자문위원의 비중이 높게 구성되었음. 기존 자문위원 임기가 전시용역 준공('25.2.)까지로 연장되어 있어 여성 자문위원 목표치 비율이 2024년까지 10%에 머무름. 자문위원 신규 위촉이 가능한 2025년 이후 여성 자문위원 목표치를 15%로 상향 조정하여 추진할 예정임
- 한편, 본 과학관의 교육프로그램 대부분이 유치원, 학교 등 교육기관과 연계하여 운영될 예정이므로 교육참여자 수의 성별 격차가 거의 나타나지 않을 것이 예상됨. 그러나 이공학 분야 전공자의 여성 비율은 25.8%(출처: 한국여성과학기술인육성재단, 2022)로 프로그램을 운영하는 강사나 전문가의 성평등 의식 및 롤모델로서의 역할의 중요성이 대두되었음. 이에 <여성 강사 및 전문가 비율>로 성과목표를 설정하고 교육프로그램 운영 시 여성 강사 및 전문가 섭외와 관련하여 해당 수치를 상회하는 수준으로 목표치를 수립하여 공학분야에서의 여성 활동을 적극적으로 지원하고자 하였음

○ 향후 개선사항 :

- 과학관 운영 자문위원 구성 시 로봇·인공지능 분야의 여성 전문가를 적극 발굴하여 자문위원으로 위촉하는 한편, 과학과 예술, 인문 등 융합 체험 교육프로그램 운영을 위한 다양한 분야의 자문위원을 구성하면서 여성 자문위원의 비율을 높여 성별 수혜 불균형이 일어나지 않도록 하고자 함
- 교육프로그램 기획 단계에서부터 여성 위원들의 의견을 폭넓게 수렴하고 교육 프로그램명, 홍보 포스터 제작 시에도 성별 고정관념이 발생하지 않도록 유의하여 성과목표를 달성하도록 하겠음
- 향후 교육프로그램 운영 시 운영강사 및 전문가의 여성비율을 지속적으로 확대함으로써 로봇·인공지능 분야 전문가에 대한 성별 고정관념을 해소해 나가도록 하겠음
- 차년도 사업운영에서는 과학관 건립이 완료됨에 따라 건립 관련 성과목표는 삭제할 필요 있음. 차년도 성과목표는 건립 이후 성과를 측정하기 적절한 '교육프로그램 여성 강사 및 전문가 비율'로 변경하고자 함

✓ 체크포인트

□ 새로 건축·건립하는 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 본 유형에 해당하는 사업은 해당 지역 주민 전체를 대상으로 하는 경우가 많으며, 시설 건립 단계에서는 시설 이용자를 특정하기 어려우므로 정량적인 수혜분석이 불가능하기 때문에 성별 수혜율이나 성별 수혜건수 등과 같은 성과목표를 설정하기 어려움

» 성인지 관점의 공간 개선 내용 중 정량화가 가능한 지표(영유아 동반이용 남녀화장실 설치 수, 남녀 다목적 화장실 설치 수, 유아차·휠체어·보행보조기 등이 다닐 수 있는 보행로 설치, 배려주차구획 설치 면수 등)를 설정하거나, 공간 조성 과정에서 성인지적인 관점을 반영하기 위한 의견수렴 등을 성과목표로 활용할 수 있음

○ 향후 개선사항

» 공공건물이나 공원 등을 새로 건축·건립하는 사업의 경우 건축물의 이용과 관련된 편의성, 안전성, 접근성 측면의 성별 특성이나 영유아동반자, 임산부, 어린이, 고령자, 장애인 등 다양한 이용자의 공간이용 요구를 반영하여 이용상의 제약이나 불편함이 없도록 사업을 추진할 필요가 있음

» 건립 이후 운영 시에는 이용자의 성별 통계를 구축하여 수혜자 수를 파악하거나 만족도 조사 등을 통해 시설 이용에 있어서 성별 요구가 고르게 반영되고 있는지를 점검하고, 해당 시설 관련 영역에서 일반적으로 나타나는 성별 특성을 고려하여 사업운영을 통해 이를 해소해 나가는 방안을 모색하는 등의 추진 계획 필요

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성

08. 시설 유지보수 및 확충 사업

작성예시

지하철역 화장실 확충 (도시철도건설사업비특별회계)

☐ 사업개요

○ 사업목적 :
- 지하철 역사 내 화장실의 공간부족과 노후화에 따른 시설개선, 장애인화장실 남녀 구분, 남녀 화장실 변기(수) 적정비율 확보, 각종 편의시설 설치 등을 통해 지하철 이용편의 증진

○ 사업내용 :
- 사업대상 : 273개역 화장실 306개소
- 총사업비 : 51,700백만원
- 사업내용 : 장애인화장실 남녀구분, 여성 변기(수) 부족해결, 남녀 변기(수) 적정비율 확보
- 2024년 사업내용 : 6개역(금호역 외 5개역) 6개소 화장실 남녀 변기(수) 적정비율 확보

○ 대상사업 유형 :

이전 "성별영향평가사업"에 해당하는 사례

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
			○

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

☐ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	1,200,000,000	0	1,200,000,000	1,200,000,000	0	0
자치단체재원	1,200,000,000	0	1,200,000,000	1,200,000,000	0	0
자체재원	1,200,000,000	0	1,200,000,000	1,200,000,000	0	0

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 100.0%
- 집행실적 분석 : 전액집행

체크포인트

☐ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
≫ 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

☐ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
≫ e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
≫ 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

▢ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	지하철역 화장실 개선 완료 건수	7개 역	7개 역
	여성 및 장애인 화장실 이용 만족도	80점	83점
2024	지하철역 화장실 개선 완료 건수	6개 역	6개 역
	여성 및 장애인 화장실 이용 만족도	85점	85점

※ 화장실 개선 완료 건수 및 이용 만족도 점수(출처: 2023~2024년 사업결과보고서, 서울교통공사, 각 연도 12월 기준), 당초계획에 따라 '26년까지 사업 완료를 위해 화장실 시설개선사업 33개소 중 각 년도 예산에 맞춰 '23년 7개소, '24년 6개소 추진 목표치 설정

✓ 체크포인트

▢ **2개년도 성과목표 달성현황 기재**

» 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성

» 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성

» 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

▢ **2개년도 통계출처 반드시 기재**

» 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

▢ **목표치와 실적치 단위 병기**

» %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

▢ **특이사항 확인**

» 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

▢ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,667,669	9,638,799	9,635,445
여성(비율)	4,992,109(51.6%)	4,989,353(51.8%)	4,990,716(51.8%)
남성(비율)	4,675,560(48.4%)	4,649,446(48.2%)	4,644,729(48.2%)

※ 서울시민 전체 인구(출처: 월별 인구추이(주민등록인구) 통계, 행정안전부, 각 연도 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,667,669	9,638,799	9,633,733
여성(비율)	4,992,109(51.6%)	4,989,353(51.8%)	4,987,686(51.8%)
남성(비율)	4,675,560(48.4%)	4,649,446(48.2%)	4,646,047(48.2%)

※ 서울시민 전체 인구(출처: 월별 인구추이(주민등록인구) 통계, 행정안전부, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	1,400,000,000	1,282,650,000	1,200,000,000
	여성(비율)	722,920,137(51.6%)	663,940,977(51.8%)	621,600,000(51.8%)
	남성(비율)	677,079,863(48.4%)	618,709,023(48.2%)	578,400,000(48.2%)
지출액	계	1,400,000,000	1,282,650,000	1,200,000,000
	여성(비율)	722,920,137(51.6%)	663,940,977(51.8%)	621,600,000(51.8%)
	남성(비율)	677,079,863(48.4%)	618,709,023(48.2%)	578,400,000(48.2%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

≫ 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

≫ 지하철역 화장실 확충 사업은 서울 지하철역 내 화장실을 확충 및 개선하는 것이므로, 사업대상자는 서울시민 전체 인구로 작성

≫ 사업수혜자의 경우, 성별통계가 구축되어 있다면 서울시 지하철 이용객 수를 기준으로 하고, 그렇지 않다면 서울시민 전체 인구를 기준으로 작성

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

≫ 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

≫ 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

≫ 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 장애인화장실 남녀구분, 남녀 변기수 적정 비율 확보 등을 위한 사업 목표를 수립하고 계획을 차질없이 이행하여 2024년도 성과목표(6개소) 달성함
- 여성 및 장애인 화장실 환경을 쾌적하게 유지할 수 있도록 관리하여 이용 만족도가 지난해보다 소폭 상승했으며, 2024년 목표치(85점)를 달성하였음. 다만, 최근 역사 내 잦은 안전사고 발생에 따라 불특정 시민에 대한 만족도 조사의 어려움이 있어 이에 대한 대처방안이 필요한 상황임

○ **향후 개선사항 :**

- 당초 계획대로 '26년까지 사업을 완료할 수 있도록 연차별 예산을 편성하여 사업을 정상적으로 추진
- 시민 대상 조사의 어려움이 있는 성과지표인 '화장실 이용 만족도' 대신 개선 시설에 대한 시민 모니터링을 실시하고 모니터링 횟수를 새로운 성과지표로 설정하여 '25년 성인지예산서에 적용함으로써 사업의 효과를 점검해 나가고자 함

✓ 체크포인트

□ 시설 유지보수 및 확충 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 화장실 이용자의 성별 특성이나 이용자의 차이를 고려하지 않으면 화장실 이용에 제약이나 불편함을 초래할 수 있으므로, 모두가 평등하게 화장실을 이용할 수 있도록 환경 개선을 중심으로 작성할 수 있음

» 이러한 유형의 사업은 사업내용에 따라 편의성, 안전성, 접근성 측면의 성별 특성이나 영유아동반자, 임산부, 어린이, 고령자, 장애인 등 다양한 이용자의 공간 이용 요구 측면에서 파악하고, 이용상의 제약이나 불편함의 해소 필요성을 기준으로 수혜분석을 할 필요가 있음

» 성별 화장실 이용 특성 및 차이를 반영한 '관련 법령과 시설 기준'이 수립되기 전에 계획·설치된 지하철 화장실의 경우, 현재의 기준에 적합하게 개선하는 동시에 성별 이용 차이 및 교통약자의 특성을 고려해야 함

○ 향후 개선사항

» 사업내용 중 정량화가 가능한 개선 항목을 성과지표로 설정하거나, 개선 내용에 대한 성별 만족도, 개선된 시설에 대한 시민 모니터링 등을 성과목표로 삼아 사업을 관리해나갈 수 있음

» 시설 확충이나 개선의 범위가 큰 경우, 성인지 관점의 반영을 위한 자문을 성과지표로 활용할 수 있음

» 사업내용에 따라 대상 지역 및 위치 선정 과정에서 지역 주민의 의견 수렴 절차를 마련하고 사업 수행 후 주민의 만족도를 제고하는 방향으로 성과목표를 수립하여 관리해 나갈 수 있음

» 성별 이용시간을 고려한 남녀 화장실 변기 개수 확보, 안전을 고려한 남녀 화장실 구분, 교통약자(영유아동반자, 임산부, 어린이, 고령자, 장애인 등)의 화장실 이용 특성 및 요구를 고려한 장애인 화장실의 성별 구분, 영유아를 동반한 여성과 남성이 모두 이용 가능하도록 기저귀교환대·영유아보조의자 등이 설치된 다목적화장실을 남녀 화장실 모두에 설치하며 화장실 안심벨 설치 및 불법카메라 설치 여부 확인 등을 향후 개선사항으로 작성할 수 있음

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성

09. 단체 및 기관 지원 사업

작성예시

서울노동권익센터 운영 (일반회계)

☐ 사업개요

○ 사업목적 :
- 취약노동자에 대한 실태조사 등을 통해 체계적인 지원 방안 및 사업 발굴 등 자치구 노동자 종합지원센터와는 차별화된 광역 노동복지 서비스 제공

○ 사업내용 :
- 권익 보호와 법률 지원
- 연구조사와 전략사업 발굴
- 교육훈련과 시민홍보, 건강 및 산업안전 증진 지원
- 사업지원과 네트워킹
- 생활임금 및 노동시간 단축 컨설팅

○ 대상사업 유형 :

이전 "성별영향평가사업"에 해당하는 사례

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
			○

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

☐ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	5,301,000,000	0	5,301,000,000	5,301,000,000	0	0
자치단체재원	5,301,000,000	0	5,301,000,000	5,301,000,000	0	0
자체재원	5,301,000,000	0	5,301,000,000	5,301,000,000	0	0

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 100.0%
- 집행실적 분석 : 2024년 예산현액 5,301,000천원 전액 집행(서울노동권익센터 민간위탁금 교부)

체크포인트

☐ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

☐ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	여성 노동상담 및 교육 이용률	52%	53%
2024	여성 노동상담 및 교육 이용률	52%	54%

※ 서울노동권익센터 상담 및 교육 이용자 수(출처: 2023~2024년 서울노동권익센터 노동상담 실적(내담자 성별 비율) 및 교육운영 결과보고(교육참여자 성별 비율), 서울노동권익센터, 각 연도 12월 기준)

체크포인트

☐ 2개년도 성과목표 달성현황 기재
- ≫ 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
- ≫ 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
- ≫ 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ 2개년도 통계출처 반드시 기재
- ≫ 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
- ※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ 목표치와 실적치 단위 병기
- ≫ %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ 특이사항 확인
- ≫ 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	5,295,000	5,319,000	5,448,000
여성(비율)	2,438,000(46.1%)	2,475,000(46.5%)	2,566,000(47.1%)
남성(비율)	2,857,000(53.9%)	2,844,000(53.5%)	2,882,000(52.9%)

※ 서울시 경제활동인구(출처:「경제활동인구조사」,통계청, 각 연도 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	43,851	77,749	85,984
여성(비율)	23,033(52.5%)	41,208(53.0%)	46,087(53.6%)
남성(비율)	20,826(47.5%)	36,541(47.0%)	39,897(46.4%)

※ 서울노동권익센터 상담 및 교육 이용자 수(출처: 2022~2024년 서울노동권익센터 사업 결과보고서, 서울노동권익센터, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	3,682,000,000	2,827,558,000	5,301,000,000
	여성(비율)	1,695,319,358(46.1%)	1,315,669,577(46.5%)	2,496,771,000(47.1%)
	남성(비율)	1,986,680,642(53.9%)	1,511,858,423(53.5%)	2,804,229,000(52.9%)
지출액	계	3,682,000,000	2,827,558,000	5,301,000,000
	여성(비율)	1,933,168,891(52.5%)	1,498,643,199(53.0%)	2,841,336,000(53.6%)
	남성(비율)	1,748,931,108(47.5%)	1,328,914,801(47.0%)	2,459,664,000(46.4%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

≫ 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

≫ 본 사례는 취약노동자에 대한 실태조사 등을 통해 체계적인 지원방안 및 사업발굴을 목적으로 하는 복지서비스 제공사업으로, 사업대상자는 서울시 경제활동인구로 기재

≫ 사업수혜자의 경우 서울노동권익센터를 이용하여 복지서비스를 받는 이용자를 성별로 기재

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

≫ 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

≫ 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

≫ 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 정책환경의 성별특성 분석: 가사나 육아는 주로 여성의 영역이라는 성역할고정관념이 존재하여 노동시장에 진출한 여성의 경우 직업 활동과 육아, 가사의 이중고를 감당하고 있는 현실임. 또한 저임금, 비정규직, 시간제, 감정노동 등에 종사하여 남성에 비해 경제적 지위가 낮고, 폭력이나 안전문제에 취약한 경우가 많아 이러한 성별 특성을 고려한 정책 기획 및 사업운영이 필요함

- 사업 참여현황의 성별격차 분석: 경제활동인구조사에 따르면 서울시 15세 이상 경제활동 참가율은 남성이 여성에 비해 높아 노동권익센터 이용에 성별격차가 발생할 수 있음. 그러나 여성은 가사나 육아 등의 이유로 경력단절이 발생하여 남성에 비해 경제적 지위가 낮고 노동환경에서 다양한 위험에 노출될 확률이 높은 점 등 여성이 처한 노동 현실을 고려하여 서울노동권익센터 사업에 대한 여성참여율을 지속적으로 높여갈 필요가 있음

- 성과목표 달성현황: 전년 대비 여성 경제활동 인구가 늘어나 노동상담 및 교육 참여가 많아지고 있음. 특히 여성의 이중노동 현실, 노동시장에서의 열악한 지위와 다양한 위험에 대한 노출 가능성 등 성별 특성을 적극 반영하여 사업을 추진하기 위해 '여성의 노동상담 및 교육 이용률'을 성과목표로 설정하고 온라인 교육 및 SNS 등을 활용한 홍보 확대 등 여성 참여율 제고를 위한 지속적 관리 노력으로 2024년 실적치 54%로 목표치 52%를 초과 달성함

○ **향후 개선사항 :**

- 여성 특화 직종 관련 맞춤형 교육을 개발하고 홍보를 강화하여 참여를 적극 유도할 계획임. 아울러 교육 및 상담 이용에 있어서 성별 간에 만족도 차이가 있는지 조사하여 성별에 따라 다른 요구가 있다면 이를 사업운영에 반영해 나가겠음

✓ 체크포인트

□ 단체 및 기관 지원 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 사업이 해당 단체 및 기관 운영과 관련하여 성별 고른 채용을 목적으로 하는 사업인지, 단체 및 기관에서 수행하는 사업으로 인해 지역주민들이 실질적 수혜를 받는 사업인지에 따라 성별 수혜분석은 달라질 수 있음

» 지역주민이 수혜대상인 경우, 수혜를 받는 지역주민의 성별 수혜격차를 파악하여 격차를 줄여가는 것과 사업운영에 관한 주민만족도를 성과목표와 목표치로 설정할 수 있음

» 성별격차 원인분석을 하기 위해서는 성별통계 생산이 필수적이나, 위탁사업인 경우 성별분리통계가 생산되고 있지 않은 경우가 많음. 따라서 과업지시서에 수혜자 성별통계 생산을 명시하고 실적보고서에 반영하도록 할 필요가 있음

○ 향후 개선사항

» 단체 및 기관지원 사업의 경우, 해당 사업이 단체 및 기관이 직접 수혜를 받는 사업인지, 지역 주민들이 해당 기관을 이용하면서 간접적으로 수혜를 받는 사업인지 구분해서 사업의 성별 수혜 상황을 분석하고 향후 개선방안을 모색해야 함

» 단체 및 기관지원 사업은 프로그램을 기획하고 운영하는 단체 및 기관장, 종사자의 성인지적 역량이 성평등한 사업운영 여부에 큰 영향을 미침. 따라서 이를 지도·점검할 수 있는 조례, 위탁계약지침이 마련되어 있는지 점검하고, 종사자 대상 성인지 감수성 교육, 성희롱·성폭력 예방 교육을 실시할 필요가 있음

» 성별 수혜율 분석뿐 아니라 운영프로그램의 내용이나 교재, 영상 등에 대한 점검 필요

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성

10. 기업 지원 사업

작성예시

중소기업 단체 협력 강화 (일반회계)

☐ 사업개요

○ 사업목적 :
- 서울 산업 특성을 충분히 반영한 중소기업 실태조사를 실시하여 중소기업 육성계획 및 경제 활성화 정책 수립 시 활용
- 중소기업 및 중소상공인의 협력과 발전을 위해 조직된 민간 경제단체 추진 사업을 지원함으로써 중소기업 및 소상공인들의 경쟁력 강화 기여

○ 사업내용 :
- 서울 소재 중소기업 동향 및 경기상황 정기 조사 추진(매월 1회)
- 서울지역 주요 경제단체(서울상공회의소, 중소기업 중앙회 서울지역 본부, 여성기업종합지원센터 서울센터)와 협력하여 중소기업 육성 및 경제 활성화 지원

○ 대상사업 유형 :

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
		○	

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

(단위 : 원)

☐ 집행실적

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	3,091,000,000	168,300,000	3,259,300,000	3,244,548,700	0	14,751,300
자치단체재원	3,091,000,000	168,300,000	3,259,300,000	3,244,548,700	0	14,751,300
자체재원	3,091,000,000	168,300,000	3,259,300,000	3,244,548,700	0	14,751,300

* 예산성립후 증감(B) 내역: 중소기업 현황 실태조사 용역 준공기한 미도래로 사고이월

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 99.5%
- 집행실적 분석 : 서울상공회의소 중소기업육성 지원 1,200백만원, 중소기업중앙회 중소기업육성 지원 1,350백만원, 여성기업종합지원센터 여성기업육성 지원 200백만원, 중소기업 관련단체 경영활성화 사업 250백만원, 중소기업 실태조사 용역 체결 209백만원, 시책업무추진비에서 집행잔액(14,751천원) 발생

체크포인트

□ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

□ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

□ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	서울 지역 여성기업 비율	36%	39%
2024	판로개척 사업 참여 여성 기업 수	60개	62개

※ 2023 회계연도 수혜자 수(출처: 「중소기업기본통계, 시도별·산업중분류별·기업규모별 기업 수(2021-2022), 시도별·산업대분류별·기업규모별 여성경영인 기업 수(2021-2022)」, 중소벤처기업부, 각 연도 12월 기준), 2023년은 통계 미공표로 2021-2022년 증감률을 적용하여 데이터 갈음함

※ 2024 회계연도 수혜자 수(출처: 2024년 사업결과보고서, 각 기관, 각 연도 12월 기준), 여성기업이 경험하는 애로사항 중 '판로개척'에서의 어려움을 성과 목표로 관리하여 지속 점검 및 지원 확대를 도모하고자 2024년 성과목표를 '사업수혜자 중 여성기업 비율'에서 '판로개척 사업 참여 여성 기업 수'로 변경

체크포인트

□ 2개년도 성과목표 달성현황 기재
» 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성
» 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성
» 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

□ 기업 지원 사업의 특수성: 성과목표 달성현황
» 본 사업과 같은 기업 지원 사업들은 발간된 통계자료를 활용하여 성과목표 달성현황을 작성해야 하는 경우가 많음. 통계작성 주기로 인해 성인지결산서 작성 시점에서 해당 연도의 통계를 사용할 수 없는 경우, 발간된 가장 최근의 통계를 활용하고, 관련된 추가적인 사항이 있다면 위와 같이 그에 대한 부가설명 작성

□ 2개년도 통계출처 반드시 기재
» 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시
※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 목표치와 실적치 단위 병기
» %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

□ 특이사항 확인
» 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

□ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	1,700,430	1,779,062	1,859,115
여성(비율)	688,501(40.5%)	724,316(40.7%)	769,674(41.4%)
남성(비율)	1,011,929(59.5%)	1,054,746(59.3%)	1,089,441(58.6%)

※ 서울 중소기업(대표자) 수(출처: 2022~2024년 「중소기업기본통계」, 통계청, 각 연도 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	68,118	70,434	71,984
여성(비율)	24,854(36.5%)	25,701(36.5%)	27,526(38.2%)
남성(비율)	43,264(63.5%)	44,733(63.5%)	44,458(61.8%)

※ 중소기업, 여성기업 육성지원 수혜 중소기업(대표자) 수(출처: 2022~2024년 서울상공회의소, 중소기업중앙회 서울지회, 여성경제인협회 사업결과보고서, 각 기관, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	4,575,000,000	3,894,700,000	3,259,300,000
	여성(비율)	1,852,409,141(40.5%)	1,585,663,414(40.7%)	1,349,350,200(41.4%)
	남성(비율)	2,722,590,859(59.5%)	2,309,036,586(59.3%)	1,909,949,800(58.6%)
지출액	계	4,318,639,300	3,769,949,600	3,244,548,700
	여성(비율)	1,575,728,312(36.5%)	1,375,634,987(36.5%)	1,239,417,600(38.2%)
	남성(비율)	2,742,910,988(63.5%)	2,394,314,613(63.5%)	2,005,131,100(61.8%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

» 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

» 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

» 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

» 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ 결과에 대한 원인 :

- 여성기업 지원 수는 매년 증가하고 있으나 중소기업 대표자 성별 비율에서 남성의 비율이 여성 비율보다 훨씬 높아 지원 사업의 수혜자는 여전히 남성 기업이 많음. 여성 네트워크 미구축, 일·생활 균형의 어려움 등 여성 기업인의 성장에 불리한 여건임. 서울지역 중소기업 여성 대표자에 대한 지원을 확대하기 위해 '서울지역 여성기업 비율'을 성과목표로 설정하고 서울지역 중소기업 여성대표자 확대 비율에 따라 목표치를 지속적으로 상향조정하여 관리한 결과 여성기업 비율이 39%로 나타남

- 중소벤처기업부의 <2023년 여성기업 실태조사>에 의하면 여성기업 육성을 위해 추진해야 하는 일로는 국내외 판로지원 확대(20.5%)가 가장 높게 나타남. 이에 여성기업이 경험하는 애로사항 중 "판로 개척의 어려움"을 해소하기 위해 24년도부터 성과목표를 <판로개척 사업 참여 여성 기업 수> 변경하고 목표치를 60개 기업으로 설정하여 국내 홈쇼핑 입점 지원, 해외 판로 개척 등 여성기업의 요구를 사업에 반영하여 지원을 확대하였음. 그 결과 2023년도에 40개에 불과하던 해당 여성기업 수가 2024년에 62개로 크게 확대되었음

○ 향후 개선사항 :

- 기업활동과 관련한 성별 특성을 적극적으로 반영하여 여성기업 지원 비율이 지속적으로 확대될 수 있도록 계속 노력하겠음
- 판로개척 사업 참여 여성기업 지원의 효과성에 대해 참여자 대상 의견조사를 실시하고, 개선점을 발굴하여 보다 실효성 높은 지원이 이루어질 수 있도록 추진하겠음

✓ 체크포인트

□ 단체 및 기관 지원 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 기업 지원 사업은 대표자의 성별에 따라 기업의 규모나 여성고용률 등 현황에서의 차이, 기업 내 조직문화, 여성기업인에 대한 부정적 선입견, 남성 중심의 비즈니스 관행과 같은 경험적 차이가 나타나는 경향이 있으므로, 기업 선정 등 사업운영 시 이러한 성별 특성을 고려할 필요 있음

» 기업의 규모면에서 소규모 사업체 대표자의 여성 비율이 중·대규모 사업체 대표자 여성 비율보다 높고, 산업별로도 여성 기업은 숙박업이나 도소매업, 서비스업 분야에 다수 분포되어 있음

» 다만, 고용안정과 촉진을 위한 인건비 보조형식의 기업 지원은 기업체 대표자의 성별뿐 아니라 인건비를 지원받는 수혜자의 성별 비율과 기업체가 안정적인 고용환경을 조성하고 있는지에 대해 종합적으로 검토하여 작성할 수 있음

○ 향후 개선사항

» 보조금 등 자금지원 사업의 경우 성별특성 및 성별 요구를 반영한 선정기준 마련을 통해 성평등한 기업 지원이 가능할 수 있도록 여성기업 지원 건수나 지원비율을 중심으로 관리할 수 있음

» 청년 등 창업지원의 경우 성별특성을 고려한 다양한 방식의 사업운용(돌봄서비스 지원, 교육 및 컨설팅 지원 등)이 필요하므로 여성창업자 수, 여성창업률, 자문 및 컨설팅 지원 횟수 등을 중심으로 관리할 수 있음

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, » 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 » <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성

11. 정책 홍보 사업

작성예시

서울 상징물 활용 도시 홍보(일반회계)

□ 사업개요

○ 사업목적 :
- 민관 협력 거버넌스 및 시민 참여 프로그램을 통해 시민 주도 서울 상징물 확산
- 성공적인 도시브랜딩 해외사례 공유, 효과적인 상징물 마케팅 추진
- 상표권 보호, 조형물 보수 등 시 상징물(휘장, 브랜드, 해치) 관리 강화

○ 사업내용 :
- 도시브랜딩 전략 제시, 도시마케팅 사업 제안, 시 정책브랜딩 자문 등

○ 대상사업 유형 :

이전 "성별영향평가사업"에 해당하는 사례

양성평등정책추진사업	성별영향평가사업	자치단체가 별도로 추진하는 사업	
		자치단체특화사업	기타사업
			○

체크포인트
- 해당 회계연도의 성인지예산서와 일치하도록 작성

□ 집행실적

(단위 : 원)

재원별	예산액(A)	예산성립후 증감(B)	예산현액(A+B)	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
계	3,308,000,000	0	3,308,000,000	2,850,243,577	285,740,000	172,016,423
자치단체재원	3,308,000,000	0	3,308,000,000	2,850,243,577	285,740,000	172,016,423
자체재원	3,308,000,000	0	3,308,000,000	2,850,243,577	285,740,000	172,016,423

* 예산성립후 증감(B) 내역: 해당 없음

○ 예산현액 대비 집행실적(지출액) 분석
- 집행률 : 94.8%
- 집행실적 분석 : 서울브랜드위원회 운영, 신규 브랜드 개발 및 확산, 서울 도시브랜드 포럼, 서울 상징 홍보물 제작 및 확산 사업 등으로 원인행위 기준 총 3,135,984천원(94.8%) 집행하여 집행잔액은 172,016천원(5.2%)이며, 집행잔액은 낙찰차액(94,667천원) 및 집행사유 미발생(77,349천원)임

체크포인트

□ 예산액(A)이 당초예산으로 작성되었는지 확인
» 예산현액(A+B) 변동 시 예산성립 후 증감(B)에 대한 설명 추가

□ 집행 잔액 또는 이월액 발생 시 사유를 반드시 작성
» e-호조 시스템에서 예산액, 지출액, 집행률 등은 자동 입력되므로 집행실적 분석만 직접 작성함
» 집행잔액 발생: 예비비 활용, 프로그램 미진행 등 집행잔액이 발생한 사유와 해당 항목 작성

※ 본 사업은 이해를 돕기 위해 일부 가공한 예시임

☐ 성과목표 달성현황

회계연도	성과목표	목표치	실적치
2023	서울브랜드 위원 여성위원 참여 비율	44%	50%
2024	서울브랜드 위원 여성위원 참여 비율	50%	50%

※ 서울브랜드위원회 위촉위원 중 여성 비율(출처: 2024년 사업결과보고서, 서울시, 각 연도 12월 기준)

✓ 체크포인트

☐ **2개년도 성과목표 달성현황 기재**

» 2023년 성과목표와 목표치는 2023년 성인지예산서, 실적치는 성인지결산서를 참고하여 작성

» 2024년 성과목표 및 목표치는 2024년 성인지예산서와 일치하도록 작성하고, 실적치는 2024년 결과보고서의 최종 실적을 확인하여 작성

» 성과목표가 수혜인원일 경우, 성과목표 달성현황의 각 연도별 실적치는 아래 <성평등 효과분석> 항목의 해당 연도 '사업수혜자' 실적 인원과 일치해야 함

☐ **2개년도 통계출처 반드시 기재**

» 표 하단에 2개연도 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

☐ **목표치와 실적치 단위 병기**

» %, 건, 명 등의 단위를 목표치와 실적치에 반드시 병기

☐ **특이사항 확인**

» 성과목표에 별도의 산출식이 있을 경우 산출방법 기재

☐ 성평등 효과분석

○ 사업대상자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,667,669	9,638,799	9,635,445
여성(비율)	4,992,109(51.6%)	4,989,353(51.8%)	4,990,716(51.8%)
남성(비율)	4,675,560(48.4%)	4,649,446(48.2%)	4,644,729(48.2%)

※ 서울시민 (출처: 월별 인구추이(주민등록인구) 통계, 행정안전부, 각 연도 12월 기준)

○ 사업수혜자

(단위 : 명)

구분	2022년	2023년	2024년
계	9,667,669	9,638,799	9,633,733
여성(비율)	4,992,109(51.6%)	4,989,353(51.8%)	4,987,686(51.8%)
남성(비율)	4,675,560(48.4%)	4,649,446(48.2%)	4,646,047(48.2%)

※ 서울시민 (출처: 월별 인구추이(주민등록인구) 통계, 행정안전부, 각 연도 12월 기준)

○ 예산현액 및 지출액

(단위 : 원)

구분		2022년	2023년	2024년
예산현액	계	867,750,000	955,258,160	3,308,000,000
	여성(비율)	447,547,165(51.6%)	494,472,410(51.8%)	1,713,544,000(51.8%)
	남성(비율)	420,202,835(48.4%)	460,785,750(48.2%)	1,594,456,000(48.2%)
지출액	계	571,147,420	777,444,133	2,850,243,577
	여성(비율)	294,712,069(51.6%)	402,716,061(51.8%)	1,476,426,173(51.8%)
	남성(비율)	276,435,351(48.4%)	374,728,072(48.2%)	1,373,817,404(48.2%)

체크포인트

□ **사업대상자 및 사업수혜자 반드시 기재**

» 사업대상자 및 사업수혜자 칸에 '불특정다수' 작성 지양

» 사업대상자는 본 사업이 서울 상징물을 활용하여 도시를 홍보하는 것이므로 구체적인 대상자 특정에 한계가 있으므로 주요 대상자를 포괄할 수 있는 '서울시민'으로 작성

» 누구나 접할 수 있음을 전제로 배포되는 온·오프라인 홍보물이므로 사업수혜자도 사업대상자와 마찬가지로 서울시민으로 기재하도록 함

□ **연도별 사업수혜자 성별 통계 현행화 → 지출액의 성별 금액에 적용**

» 성인지예산서 작성이 이전 회계연도 결산보다 앞서 이루어지므로, e-호조 시스템에서 자동 입력된 수치를 각 연도별 사업결과보고서의 최종 사업수혜자 성별 통계치로 현행화하고 이를 성별 지출액에 반영

» 사업대상자와 수혜자의 성비를 적용하여 성별로 구분한 예산현액과 지출액을 해당 칸에 직접 작성

□ **사업대상자 및 수혜자 통계출처 작성 필요**

» 표 하단에 통계 출처와 시점 반드시 명시

※ 통계 출처 작성 양식: 통계설명(출처: 통계명, 통계발행기관, 기준일), 부가설명

□ 자체평가

○ **결과에 대한 원인 :**

- 공공에서 예산을 투입하여 제작하는 홍보물이 성별 고정관념을 나타낼 경우, 시민의 성평등 의식에 부정적인 영향을 미치고 사회적으로 바람직하지 않은 고정관념과 편견을 강화하는 결과를 초래할 수 있음. 서울 상징물을 활용한 도시 홍보는 파급효과가 크므로 성차별적 표현, 성역할 고정관념 등이 포함되지 않도록 유의할 필요가 있음
- 서울 상징물 활용 홍보물은 누구나 접할 수 있도록 제작·배포·확산되며 사업 대상자와 수혜자가 모두 불특정다수의 시민이므로 직접적인 수혜자 분석은 어려움. 그러므로 도시브랜딩 전략을 제시하거나 시 정책브랜딩 자문 등을 수행하는 서울브랜드 위원회 위촉위원의 성별 비율을 점검하여 성별 다양한 의견을 반영하거나, 관련 위원회에 젠더전문가 참여 및 성인지적 자문 실시를 통해 홍보물에 성별 고정관념이나 성차별적인 관점이 포함되지 않았는지 성인지적 관점에서 검토하여 그 결과를 반영할 필요가 있음
- 서울브랜드위원회는 위촉직 위원 구성 시 특정 성별이 60%를 넘지 않도록 하는 서울시 위원회 운영 지침 기준을 준수하고 있으나, 서울시 서울 브랜딩 관리에 있어 성별에 따른 다양한 전문가의 의견을 적극적으로 수렴할 수 있도록 성과목표 <서울브랜드 위원 여성위원 참여율>의 목표치를 지침을 상회하는 수준으로 설정하여 관리하고 있음. 2023년 목표치 44%(초과 달성)에 이어 2024년에도 상향 조정한 목표치인 50%를 달성하였음

○ 향후 개선사항 :

- 앞으로도 성별에 따른 다양한 의견 수렴이 가능하도록 서울브랜드위원회 위촉직 위원 구성 시 성비를 고려하여 구성하도록 하고, 젠더전문가가 포함될 수 있도록 관리하겠음
- 서울시는 홍보물 성별영향평가를 통해 홍보물에 성별고정관념이나 성차별적인 관점이 포함되지 않았는지 사전 점검하고 있으므로, 향후 본 사업에서 생산되는 홍보물에 대한 성별영향평가 의견반영률이나 반영 건수를 성과목표로 설정하여 관리하도록 하겠음
- 본 사업은 서울 상징물을 활용하여 국내뿐 아니라 외국에 서울을 홍보하는 내용까지도 포괄하므로, 성별 외에도 국적, 인종에 대한 고려를 통해 고정관념이나 통념이 반영되지 않도록 하고 홍보내용에 대한 접근성에 있어서도 제약이나 격차가 없도록 홍보내용을 점검하겠음

✓ 체크포인트

□ 정책 홍보 사업의 특수성

○ 결과에 대한 원인

» 홍보성 사업의 경우, 구체적인 사업대상자와 수혜자 수를 파악하는 데 한계가 있어 직접적인 성별 격차를 분석하기는 어려움. 그러나 정부 및 공공기관이 생산하는 홍보물은 그 구성과 편집에 정부기관의 성평등에 대한 인식이 반영될 수 있으며, 홍보물에 실린 내용은 독자의 인식 및 사고에 영향을 미칠 수 있음

» 홍보물 생산 시 내용의 성별고정관념과 성차별적 언어 및 이미지의 포함 여부를 점검할 필요가 있으며 성별 특성과 요구를 고려할 필요가 있음. 이와 관련하여 홍보물 생산 전이나 과정 중 젠더전문가의 자문 및 컨설팅 과정을 수행하고 반영했는지에 대한 확인 필요

○ 향후 개선사항

» 홍보물 관련 위원회가 있는 경우 위원 구성이 성별균형이 맞춰져 있는지, 주민의 요구를 반영할 수 있는 절차나 제도가 마련되어 있는지 등에 대한 점검을 통해 사업을 관리할 수 있음

» 사업에서 생성하는 홍보물에 성별고정관념이나 성차별적인 관점이 포함되지 않았는지 성인지적 관점에서 검토하여 그 결과를 반영할 필요가 있으므로 성별영향평가 의견반영률, 반영건수를 성과목표로 설정하여 관리할 수 있음

» 홍보물에 대한 성별영향평가를 이미 실시하고 개선의견 반영률을 관리하고 있을 경우, 홍보물 내용 구성 시 성평등 주제를 다루는 콘텐츠 게재건수를 추가 성과목표로 설정해서 관리할 수 있음

» 홍보성 사업은 성별, 연령별 정보를 얻게 되는 경로에 따라 수혜율에 영향을 미칠 수 있으므로, 정보접근성이 취약한 여성 및 노인, 장애인 등을 고려한 맞춤형 홍보방식의 발굴이 필요함. 모든 시민이 공공정책 및 시정정보에 대해 평등하게 접근할 수 있도록 홍보방식의 다각화가 요구되며, 이와 관련된 성과목표 수립도 가능함

결과에 대한 원인	□ 정책환경의 성별특성 분석 » 사업의 분야, 영역에서 발생하는 성별차이(수요, 요구도, 성별 고정관념, 성역할고정관념, 성별분업 등)에 대한 내용으로 구성 □ 사업 참여현황의 성별격차 분석 » <결과에 대한 원인>란은 성과목표 달성 여부에 대한 원인 분석, 목표 달성을 위한 사업부서의 노력을 작성함. 변화와 결과의 원인을 제도적 측면, 사업의 성격 등을 고려하여 작성 □ 성과목표 달성현황 작성 ┌ 성과목표 달성한 경우: 목표달성을 가능하게 한 조치사항 등 성공 요인을 중심으로 작성 └ 성과목표 미달성한 경우: 미달성 사유를 중심으로 작성하되 향후 성과목표 달성을 위한 후속 조치사항을 중심으로 작성하고, 그 내용이 다음 연도 사업에 반영될 수 있도록 조치
향후 개선사항	□ 원인분석 기반 개선사항 도출 <향후 개선사항>란은 <결과에 대한 원인>에 작성된 내용을 바탕으로 본 사업에서 성과목표 달성을 위해 기울여야 하는 담당자의 노력, 추가적인 예산 투여, 맞춤형 대응 등에 대하여 구체적으로 작성

부록

1. 성인지결산서 실무 FAQ
2. 성인지결산서 작성 시 참고할 수 있는 누리집

부록1. 성인지결산서 실무 FAQ

Q. 성인지결산서는 어디에 활용되나요?

A. 성인지결산서는 「국가재정법」 제57조에서 정하고 있는 <여성과 남성이 동등하게 예산의 수혜를 받고 예산이 성차별을 개선하는 방향으로 집행되었는지를 평가하는 보고서>로, <집행실적, 성평등 효과분석 및 평가 등을 포함>하여 「지방회계법」 제17조에 따라 결산서의 첨부서류로 제출되어야 합니다. 성인지결산서는 「지방재정법」 제60조제1항의9호에 따라 주민(시민)에게 공시됩니다.

A. 행정안전부에서 매년 공표하는 「지방자치단체 결산 통합기준」에서 제시하는 성인지 결산제도는 <정부예산이 여성과 남성에게 미칠 영향을 고려하여 작성한 성인지예산이 집행과정에서 여성과 남성의 예산 수혜에 어떤 영향을 미쳤으며 성차별 개선에 어떤 역할을 하였는지를 평가하여 그 결과를 다음 연도 예산편성에 반영하는 제도>이며, <여성과 남성이 동등하게 예산의 수혜를 받고 예산이 성차별을 개선하는 방향으로 집행되었는지를 평가하는 보고서>로 기능합니다.

Q. 성인지결산서의 내용은 차후 어디에 반영할 수 있나요?

A. 성인지결산서 작성 시점 이후의 성인지예·결산서, 성별영향평가 사업일 경우 성별영향평가서를 비롯하여 사업의 일반 예산안, 예산 요구서, 방침서 및 계획서 수립 등에 적극 활용할 수 있습니다.

Q. 기관의 성평등 목표는 어디에서 알 수 있나요?

A. 각 기관의 누리집에 탑재되어있는 성인지예·결산서에서 <성평등 목표>를 확인할 수 있습니다. 작성되는 성인지결산서가 2024 회계연도 성인지결산서라면 2024 회계연도 성인지예산서를 참조해 주세요.

Q. 내 사업이 <대상사업 유형>중 어디에 해당하는지 어떻게 확인하나요?

A. 동일 연도의 예산 분석을 위해 작성된 <성인지예산서> 중 <대상사업 유형>을 참조할 수 있습니다.

Q. 과년도 성인지예산서 및 성인지결산서는 어디에서 확인할 수 있나요?

A. 각 기관의 누리집에 성인지예·결산서가 탑재되어 있습니다. 다만, 확인이 어려울 경우 예산 주무부서 및 결산 주무부서로 문의할 수 있습니다.

Q. 제가 담당하는 사업의 유형은 <성별영향평가사업>입니다. 성별영향평가서는 어디에서 확인할 수 있나요?

A. 성별영향평가서 작성 시기(동일 회계연도 5~8월), 성인지결산서 작성 대상 사업을 담당했다면 GIA 시스템*을 통해 문서를 확인할 수 있습니다.

*성별영향평가시스템

A. 성별영향평가서 작성 시기 이후 사업을 담당하게 되었다면, 각 기관의 성별영향평가 주무부서를 통해 문의할 수 있습니다.

Q. 성과목표 수립 시기 대비 현 시점 사업의 내용에 변화가 있어 성과목표를 달성하지 못하였습니다. 성과목표를 바꾸어 작성해도 되나요?

A. 성과목표 변경은 <성인지예산서>를 작성할 때만 가능합니다. 성과목표 관리가 불가한 상황이었을 경우, 향후 해당 성과 목표를 대체하여 수립, 관리하고자 하는 성과목표가 있다면 <자체평가-향후 개선사항>에 다음과 같이 작성할 수 있습니다.

① 직전연도 작성한 성인지예산서(현재 연도)에 성과목표를 변경한 경우: 불가피한 사유(내용 작성)로 인해 당해연도 성인지예산서에 작성한 성과목표를 관리, 지표 달성을 도모하지 못하였음. 이에 ㅇㅇ한 취지에 따라 성과목표를 변경, 현재 연도 성인지예산서에 반영하고 관리 중에 있음

② 직전연도 작성한 성인지예산서(현재 연도)에 성과목표가 동일하고, 금년도 작성할 성인지예산서(차년도)에 성과목표를 변경하고자 할 경우: 불가피한 사유(내용 작성)로 인해 현재의 성과목표 관리가 불가함. 이에, ㅇㅇ한 취지에 따라 금년도 작성할 성인지예산서 상 성과목표를 ㅇㅇ으로 변경하여 반영하고 관리할 예정에 있음

Q. 정확한 수혜자 수를 집계할 수 없고, 혹은 성별 구분이 가능하지 않을 경우 어떻게 작성해야 하나요?

A. 사업의 내용 중 일부에 국한하더라도 수혜자 수를 작성하는 것이 가장 적절합니다. 다만, 현황에 대한 데이터가 없을 경우 추정치를 작성할 수 있고, <일부에 국한한 경우> 및 <추정치>로 수혜자 수를 갈음하였을 경우 해당 내용을 <비고>란에 명시하고, 그 사유를 작성하여야 합니다.

Q. 성인지예산서에 기재된 사업 대상자 및 수혜자의 범위와 실제 사업 운영 현황이 상이합니다. 대상자 및 수혜자를 수정하여야 할 경우 어떻게 작성하나요?

A. 성인지예산서와 성인지결산서는 동일한 대상자-수혜자의 범주로 작성되어야 합니다. 다만, 사업의 분리 및 통합으로 인해 대상자-수혜자의 범주가 변경되었을 경우에는 작성 당시의 연도 기준 성인지예산서에 수정된 대상자-수혜자가 기입되어 있는지 확인하고, 수정되었을 경우 해당 범주를, 수정되지 않았을 경우 수정하여 기입하고 <비고>란에 <수정 전 범주>와 <변경하여 작성한 사유>를 구체적으로 작성해 주세요.

Q. 성과목표가 2건 이상입니다. 자체평가를 어떻게 작성해야 하나요?

A. 각 성과목표의 수립 근거, 목표치 달성 현황과 이를 위해 노력한 점, 추가적으로 보완이 필요하다고 판단되는 사항 등에 대하여 기술해 주세요.

Q. 성과목표의 적절성에 대한 의문이 있습니다. 어떻게 해야 하나요?

A. 성과목표는 해당 연도 성인지예산서 작성 당시의 정책 환경과 사업 내에서 발생하는 성별 격차 원인 분석하에 수립되는 것을 원칙으로 합니다. 성인지결산서의 작성 시점과 약 2년의 시기적 차이가 발생함에 따라, 정책 환경 및 성별 격차 현황이 현 시점과 상이할 가능성이 있습니다. 따라서, 성과목표 수립의 적절성은 성인지예산서 작성 당시의 현황에 기반하여 설명될 수 있으며, 변경이 필요한 경우 성인지결산서의 <향후 개선사항>에서 변경하고자 하는 성과목표와 그 사유를 작성하고, 차년도에 작성되는 성인지예산서에 반영할 수 있습니다.

Q. '성평등을 위해서' 집행된 실적의 범위에는 어떤 것들이 포함되나요?

A. 성인지예산서 작성 시 '성별격차 원인분석'에 작성된 '성별격차 발생에 대한 대응'으로 사업 내 추진된 사항과 '성과목표' 달성을 위해 투여된 노력(예산, 사업내용 등)이 실적 범위에 포함될 수 있습니다.

A. 예를 들어, 성인지 교육과 관련된 성별격차 원인분석 기반 대응책 및 성과목표가 수립되었다면 이에 투여된 예산, 사업 내용 상의 반영 사항, 지침 수립 등이 실적으로 제시될 수 있습니다.

Q. 성과목표 달성을 위한 사업 운영 노력 시점?

A. 성인지결산서 작성 대상 연도*에 실시한 사업 운영 상의 노력 사항과, 작성 대상 연도의 차년도**에 실시되었거나 실시될 예정인 사항을 기술할 수 있습니다.
*예) 2024년도
**예) 2025년도

Q. 기존 성과목표를 개선하거나 보다 적합한 새로운 지표(목표)를 선정하는 방안이 있나요?

A. 성과목표 설정은 성인지예·결산서, 사업유형(양성평등정책추진사업, 성별영향평가사업, 자치단체가별도로 추진하는사업), 기관의 성평등 목표, 지역 성평등 지수 등을 종합적으로 분석한 결과로 수립됩니다. 정책 환경에 변화가 발생하거나 성별 격차의 양상이 달리 나타날 경우 성과목표를 변경하는 것이 타당합니다. 이때 사업을 포괄할 수 있고, 구체적인 사업 추진 방안과 연관되며 시의성 등이 고려된 정량지표를 수립하는 것이 적절합니다.

Q. <성인지결산>에서 집행률 제고 방안을 마련하여야 한다는 의견이 발생했을 시에는 어떻게 하나요?

A. 금년도에 작성되는 성인지예산서에서 집행률의 현황을 분석하고, 집행률 제고를 위한 구체적인 추진 방안을 수립하여 기술해 주세요.

Q. 성과목표 달성률이 낮습니다. 이런 경우에는 어떻게 하나요?

A. 성과목표 달성률이 낮은 경우에는 성과목표 관리를 위해 노력하였음에도 불구하고 왜 달성률이 낮을 수밖에 없었는지, 어떠한 정책 환경이 영향을 미쳤는지, 성별 격차에서 유의미한 변화는 없는지, 차년도 달성률을 증진하기 위한 개선 방안은 무엇인지를 <자체평가> 항목에 작성합니다.

Q. 성과목표는 언제 수립하고, 필요 시 변경할 수 있나요?

A. 성과목표는 <성인지예산서> 작성 시점에 신규 수립 및 변경할 수 있습니다.

부록2. 성인지결산서 작성 시 참고할 수 있는 누리집

분류	명칭	주소	주요 분야
통계 및 정책연구 아카이브	서울시 양성평등아카이브 여기모아	http://moa.seoulwomen.or.kr/	통계·여성사·성평등·정책연구 등 집적
	한국사회과학자료원	https://kossda.snu.ac.kr/	사회·행정·젠더·시민 등 자료 집적
	한국여성정책연구원 성인지 통계	https://gsis.kwdi.re.kr/	성평등지수·복지·문화 등 통계 집적
	통계청 통계포털	https://kosis.kr/	경제·사회·환경·산업 등 통계 집적
정부출연 연구기관	보건사회연구원	https://www.kihasa.re.kr/	보건·의료·건강·노동·복지·청년 등
	한국청소년정책연구원	https://www.nypi.re.kr/	이주배경인구·노동·안전·인식·교육 등
	한국형사·법무정책 연구원	https://www.kicj.re.kr/	범죄·공공행정·인권·차별 등
	한국노동연구원	https://www.kli.re.kr/	노동·일자리·고용·복지·인권 등
	한국여성정책연구원	https://www.kwdi.re.kr/	안전·폭력·돌봄·성평등·젠더·통계 등
	한국직업능력연구원	https://www.krivet.re.kr/	진로·직업·산업·기술·취업 등
	한국농촌경제연구원	https://www.krei.re.kr/	식품·농업 및 농촌 의식·도시농업 등
	한국환경연구원	https://www.kei.re.kr/	기후변화·환경·보건·국제협력 등
	건축공간연구원	https://www.auri.re.kr/	설계·건축·주거·공간·도시조성 등
	과학기술정책연구원	https://www.stepi.re.kr/	인공지능·정보통신·기술·과학·산업 등
서울시 기관 (연구)	서울시여성가족재단	https://www.seoulwomen.or.kr/	여성·가족·범죄·안전·성주류화·돌봄 등
	서울연구원	https://www.si.re.kr/	청년·주거·돌봄·고령자·교육·도시 등
	서울시복지재단	https://www.welfare.seoul.kr/	돌봄·복지·자립·자활·장애·돌봄 등
	서울시문화재단	https://www.sfac.or.kr/	문화·예술인·교육 등
	서울신용보증재단	https://www.seoulshinbo.co.kr/	소상공인·자영업자·지역·상권 등
	서울디자인재단	https://seouldesign.or.kr/	디자인·공간·공공서비스 등
	서울평생교육진흥원	https://slei.seoul.kr/	교육·공간·평생학습·문해교육 등
	서울관광재단	https://www.sto.or.kr/	외래 및 시민관광·MICE·여가 등
	서울시50+재단	https://50plus.or.kr/	생애설계·일자리·돌봄·건강 등
	서울디지털재단	https://sdf.seoul.kr/	소상공인·IoT·디지털·공공서비스 등

참고문헌

매뉴얼

서울시여성가족재단(2022),「알기 쉬운 사업 성별영향평가서 작성 매뉴얼」
서울시여성가족재단(2023),「알기 쉬운 성인지예산서 작성 매뉴얼(개정판)」
서울특별시(2022),「2023 서울시 성인지예산서」
서울특별시(2023),「2024 서울시 성인지예산서」
서울특별시(2023),「2022 서울시 성인지결산서」
서울특별시(2024),「2023 서울시 성인지결산서」
여성가족부(2023),「2023 회계연도 성인지결산서 작성 매뉴얼」
여성가족부(2023),「2023년 성인지예산서 작성 매뉴얼」
행정안전부(2023),「2024년 지방자치단체 예산편성 운용기준 및 기금운용계획 수립기준」
행정안전부(2023),「e호조+ 지방재정관리시스템 사업부서 결산담당자 매뉴얼」
행정안전부(2024),「지방자치단체 결산 통합기준」

논문 및 연구보고서

강태원, 안태욱(2020),「지역창업 활성화를 위한 청년창업 애로 요인에 관한 연구」, 한국벤처창업학회
김준길(2021),「여성창업기업 특징」, WERI BRIEF (20Vo. 21 – 06, 여성경제연구소)
김태완·최준영(2023),「2023년 빈곤통계연보」, 한국보건사회연구원
문화체육관광부(2020),「2020년 국민독서실태조사」
문화체육관광부(2021),「국민문화예술교육조사」
문화체육관광부(2023),「2023년 국민독서실태조사」
손정연·송유정(2021),「서울시 성인지 통계: 통계로 보는 서울 여성」, 서울특별시
중소벤처기업부(2023),「2022년 여성기업실태조사」
중소벤처기업부(2023),「여성기업 현황」
한국보건사회연구원(2021),「가족과 출산 조사」

통계자료

고용노동부(2022),「일가정양립실태조사」, KOSIS
과학기술정보통신부(2022),「디지털정보격차실태조사」, KOSIS
과학기술정보통신부(2022),「여성과학기술인력활용실태조사」, KOSIS
과학기술정보통신부(2022),「ICT전문인력수급실태조사」, KOSIS
보건복지부(2020),「노인실태조사」, KOSIS
서울시여성가족재단(2021),「2021년 서울시 성인지통계」,서울정보소통광장

여성가족부(2022), 「경력단절여성등의 경제활동실태조사」, KOSIS
재단법인 여성기업종합지원센터(2019), 「여성기업실태조사」, KOSIS
중소벤처기업부(2021), 「소상공인실태조사」, KOSIS
중소벤처기업부(2021), 「중소기업기본통계」, KOSIS
중소벤처기업부(2021), 「중소기업실태조사」, KOSIS
통계청(2022). 「인구동향조사」, KOSIS
통계청(2022). 「인구총조사」, KOSIS
통계청(2022). 「지역별 고용조사」, KOSIS
통계청(2022), 「전국사업체조사」 (서울특별시, 「서울특별시사업체조사」), KOSIS
통계청(2023), 「가계금융복지조사」, KOSIS
통계청(2023), 「경제활동인구조사」, KOSIS
통계청(2023), 「사회조사」, KOSIS
통계청(2023). 「인구동향조사」, KOSIS
통계청(2023). 「지역별 고용조사」, KOSIS
한국교육개발원(2023), 「취업통계연보」, KESS
행정안전부(2023). 「주민등록인구통계」, KOSIS
행정안전부(2024). 「주민등록인구통계」, KOSIS

기타

내일신문(2023.7.26.), 공대 진학 여학생 급증, 졸업 후 취업률 높여야, https://m.naeil.com/news/read/468266
중소벤처기업부(2023.3.15.), 여성기업 현황 및 2022 여성기업 실태조사 결과 발표,
https://www.korea.kr/news/policyNewsView.do?newsId=148912755

2024
알기 쉬운 성인지결산서
작성 매뉴얼

발행인 박정숙
집필진 손정연, 정나영, 서지희, 이아현
손영숙, 장현정

발행일 2024년 12월
발행처 서울시여성가족재단
주 소 서울시 동작구 여의대방로 54길 18
전 화 02-810-5000(대표전화)
ISBN 979-11-7303-016-1

*** 도움주신 김소정(서울시), 박수범(한국여성정책연구원) 님께 감사드립니다.**

* 이 책의 저작권은 서울시여성가족재단에 있습니다.
무단 전재와 무단 복제를 금합니다.

청렴은 서울시여성가족재단의 경쟁력입니다
서울시여성가족재단 클린신고센터

www.seoulwomen.or.kr